

## SATUAN ACARA PERKULIAHAN

MATA KULIAH : **Teori Organisasi Umum 1**

Pertemuan ke	Pokok Bahasan dan TIU	Sub Pokok Bahasan dan TIK	Teknik Pembelajaran	Media Pembelajaran	Tugas	Referensi
1 & 2	<p>Arti Pentingnya Organisasi dan Metode</p> <p>TIU: Mahasiswa mengetahui pentingnya organisasi dan metode.</p>	<p>1. Pengertian Organisasi 2. Manajemen dan Organisasi 3. Manajemen dan Tata Kerja 4. Manajemen, Organisasi dan Tata Kerja</p> <p>Sasaran Belajar: 1. Dapat menjelaskan istilah organisasi. 2. Mahasiswa dapat menjelaskan hubungan manajemen dan organisasi. 3. Mahasiswa dapat menjelaskan hubungan manajemen dan tata kerja. 4. Mahasiswa dapat menjelaskan hubungan manajemen, organisasi dan tata kerja.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mimbar Kuliah</li> <li>• Diskusi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Papan tulis</li> <li>• Overhead Projector</li> </ul>		1, 2 dan 3
3	<p>Ciri-ciri, Unsur dan Teori Organisasi</p> <p>TIU: Mahasiswa dapat mengetahui ciri-ciri, unsur dan teori organisasi.</p>	<p>1. Ciri-ciri Organisasi 2. Unsur-Unsur Organisasi 3. Teori Organisasi</p> <p>Sasaran Belajar: 1. Mahasiswa dapat menjelaskan ciri-ciri organisasi. 2. Mahasiswa dapat menjelaskan unsur-unsur organisasi. 3. Mahasiswa dapat menjelaskan teori organisasi.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mimbar Kuliah</li> <li>• Diskusi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Papan tulis</li> <li>• Overhead Projector</li> </ul>	Membuat kerangka hubungan timbal balik antara manajemen dan organisasi, manajemen dan tata kerja, serta manajemen, organisasi dan tata kerja.	1, 2 dan 3

4	<p>Macam-macam Organisasi dari segi tujuan</p> <p>TIU: Mahasiswa dapat mengetahui macam-macam organisasi niaga, sosial, regional dan internasional.</p>	<p>1. Organisasi Niaga (PT, CV, Joint Venture, Fa, Koperasi, Trust, Kartel, Holding Company)</p> <p>2. Organisasi Sosial</p> <p>3. Organisasi Regional dan Internasional</p> <p>Sasaran Belajar:</p> <p>1. Mampu mengklasifikasikan serta menjelaskan pengertian organisasi niaga dan sosial secara umum, regional dan internasional.</p> <p>2. Mahasiswa dapat menjelaskan masing-masing perbedaan organisasi niaga dan sosial, organisasi menurut wilayah regional dan internasional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mimbar Kuliah</li> <li>• Diskusi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Papan Tulis</li> <li>• Overhead Projector</li> </ul>	<p>Mengklasifikasikan jenis organisasi niaga, menurut luas wilayah (mahasiswa membuat kelompok)</p>	1 dan 3
5 & 6	<p>Organisasi</p> <p>TIU: Mahasiswa dapat memahami tentang organisasi.</p>	<p>1. Tipe atau Bentuk Organisasi</p> <p>2. Struktur atau Skema Organisasi</p> <p>Sasaran Belajar:</p> <p>1. Menyebutkan ciri-ciri dari organisasi dengan mengingat pengertian umum dari organisasi.</p> <p>2. Menjelaskan definisi bentuk organisasi menurut beberapa ahli organisasi manajemen.</p> <p>3. Mahasiswa dapat menyebutkan hal-hal penting yang perlu dipenuhi dalam membentuk suatu organisasi.</p> <p>4. Dapat menjelaskan rentang kendali (<i>span of control</i>) dengan batasan-batasan.</p> <p>5. Dapat menyebutkan bentuk-bentuk organisasi dengan kebaikan serta keburukannya.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mimbar Kuliah</li> <li>• Diskusi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Papan Tulis</li> <li>• Overhead Projector</li> </ul>		1 dan 3

7 & 8	<p>Konflik Organisasi</p> <p>TIU: Mahasiswa dapat memahami tentang dinamika organisasi.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengertian Konflik</li> <li>2. Jenis dan Sumber Konflik</li> <li>3. Strategi Penyelesaian Konflik</li> <li>4. Motivasi</li> <li>5. Teori Motivasi</li> </ol> <p>Sasaran Belajar:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menyebutkan hal-hal yang dapat mempengaruhi pergerakan atau proses berjalannya suatu organisasi.</li> <li>2. Dapat menjelaskan konflik dan menyebutkan jenis-jenis konflik.</li> <li>3. Dapat menyebutkan sebab-sebab timbulnya konflik organisasional.</li> <li>4. Memberikan contoh bidang struktural dalam organisasi di mana sering terjadi konflik.</li> <li>5. Membedakan teori motivasi yang diperkenalkan oleh McGregor, Abraham Maslow, David McClelland, Herzberg.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mimbar Kuliah</li> <li>• Diskusi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Papan Tulis</li> <li>• Overhead Projector</li> </ul>		1, 2 dan 3
9 & 10	<p>Proses Organisasi</p> <p>TIU: Mahasiswa dapat mengetahui bagaimana proses organisasi.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Proses Mempengaruhi</li> <li>2. Proses Pengambilan Keputusan</li> </ol> <p>Sasaran Belajar:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjelaskan proses mempengaruhi dapat berlangsung.</li> <li>2. Membedakan pengertian pengaruh dengan kekuasaan dengan wewenang.</li> <li>3. Dapat menyebutkan beberapa pendekatan yang dapat digunakan untuk membahas hubungan antara kekuasaan dan pengaruh.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mimbar Kuliah</li> <li>• Diskusi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Papan Tulis</li> <li>• Overhead Projector</li> </ul>	Review pokok bahasan (4 – 8)	1 dan 3

		<p>4. Menjelaskan proses pengambilan keputusan.</p> <p>5. Dapat membedakan dua buah model Fisher dalam proses pengambilan keputusan.</p>				
11	<p>Komunikasi dalam Organisasi</p> <p>TIU: Mahasiswa dapat memahami bagaimana komunikasi dalam organisasi.</p>	<p>1. Pengertian Komunikasi</p> <p>2. Unsur-unsur Komunikasi</p> <p>3. Bagaimana menyalurkan ide melalui Komunikasi</p> <p>4. Hambatan-hambatan Komunikasi</p> <p>5. Klasifikasi Komunikasi dalam Organisasi</p> <p>Sasaran Belajar:</p> <p>1. Menjelaskan komunikasi dalam organisasi.</p> <p>2. Pengertian komunikasi menurut para ahli.</p> <p>3. Mahasiswa dapat menyebutkan unsur-unsur komunikasi.</p> <p>4. Menyebutkan macam-macam komunikasi yang dapat terjadi dalam organisasi berikut contohnya.</p> <p>5. Mahasiswa dapat menjelaskan tahap-tahap yang dilalui dalam proses komunikasi.</p> <p>6. Mahasiswa dapat menjelaskan klasifikasi komunikasi.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mimbar Kuliah</li> <li>• Diskusi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Papan Tulis</li> <li>• Overhead Projector</li> </ul>		1, 2 dan 3
12	<p>Perubahan dan Perkembangan Organisasi</p> <p>TIU:</p>	<p>1. Faktor-faktor Perubahan Organisasi</p> <p>2. Proses Perubahan</p> <p>3. Ciri-ciri Pengembangan Organisasi</p> <p>4. Metode Pengembangan Organisasi</p> <p>Sasaran Belajar:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mimbar Kuliah</li> <li>• Diskusi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Papan Tulis</li> <li>• Overhead Projector</li> </ul>		1 dan 3

	Mahasiswa dapat mengetahui tentang pandangan baru organisasi.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjelaskan faktor-faktor yang mempengaruhi perubahan organisasi.</li> <li>2. Menjelaskan proses perubahan.</li> <li>3. Menjelaskan ciri-ciri pengembangan organisasi.</li> <li>4. Menjelaskan metode pengembangan organisasi.</li> </ol>				
13 & 14	<p>Kepemimpinan</p> <p>TIU: Mahasiswa dapat mengetahui tentang kepemimpinan dan kriteria menjadi seorang pemimpin.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengertian Kepemimpinan</li> <li>2. Tipe-tipe Kepemimpinan</li> <li>3. Teori-teori Kepemimpinan</li> </ol> <p>Sasaran Belajar:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjelaskan pengertian kepemimpinan.</li> <li>2. Dapat mengetahui tipe-tipe kepemimpinan.</li> <li>3. Dapat menyebutkan gaya kepemimpinan yang berbeda-beda.</li> <li>4. Mahasiswa dapat mengetahui teori yang mendasari kepemimpinan.</li> <li>5. Menjelaskan fungsi dari pemimpin dalam organisasi.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mimbar Kuliah</li> <li>• Diskusi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Papan Tulis</li> <li>• Overhead Projector</li> </ul>		1 dan 3

### Referensi:

1. Sukanto R & T. Hani Handoko. Organisasi Perusahaan PBF, Yogyakarta. 2000.
2. Widyatmini & Izzati A. Pengantar Organisasi dan Metode, Gunadarma, Jakarta, 1995.
3. Wursanto, Ig. Dasar-dasar Ilmu Organisasi, ANDI, Yogyakarta, 2005.