



GARIS BESAR PROGRAM PENGAJARAN (GBPP)

Nama Mata Kuliah : Manajemen Strategik

Kode Mata Kuliah : IT-021332

Deskripsi Singkat : Mata kuliah 'Manajemen Strategik' ini mempelajari berbagai topik strategis pada manajemen baik perusahaan maupun organisasi lainnya. Perkembangan dan penerapan manajemen strategis dalam perusahaan dengan diawali pembentukan filosofi visi misi, melakukan penilaian lingkungan strategis sehingga dalam memanfaatkan peluang yang ada dan perumusan langkah-langkah strategis, audit strategis serta kasus-kasus pada perusahaan.

Tujuan Instruksional Umum:

1. Memahami fungsi, manfaat dan mengaktualisasikan manajemen strategi, ruang lingkup, dan model deskriptif manajemen strategi dalam operasi perusahaan.
2. Mahasiswa dapat menjelaskan dan memahami visi, misi, tujuan serta falsafah perusahaan.
3. Mahasiswa dapat menjelaskan dan melakukan identifikasi lingkungan internal dan eksternal perusahaan.
4. Memiliki kemampuan praktis serta wawasan yang lebih luas dalam mengatasi masalah khusus di bidang manajemen strategis yang terus berkembang.
5. Mahasiswa dapat menjelaskan dan memformulasikan berbagai alternatif strategi bagi perusahaan.
6. Mahasiswa dapat menganalisa kasus-kasus akan isu-isu strategis dalam perusahaan multinasional, teknologi dan informasi, serta kewirausahaan dan usaha kecil.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN

MATA KULIAH : **MANAJEMEN STRATEGIK**

No.	Pokok Bahasan	Sub Pokok Bahasan	Waktu	Referensi
1	<p>Pendahuluan</p> <p>TIK: Mahasiswa diharapkan dapat memahami dan menjelaskan tentang definisi dan pengertian manajemen strategik, ruang lingkup pembahasan manajemen strategik, sejarah dan perkembangan manajemen strategik, serta hirarki strategik.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengertian Manajemen Strategik 2. Ruang Lingkup Manajemen Strategik 3. Sejarah dan Perkembangan Manajemen Strategik 4. Hirarki Strategik 	3 SKS x 50 menit	1, 3, 4 dan 5
2	<p>Visi, Misi, Tujuan dan Falsafah Perusahaan</p> <p>TIK: Mahasiswa diharapkan dapat memahami dan menjelaskan tentang visi perusahaan, misi perusahaan, tujuan perusahaan, sasaran operasional perusahaan, falsafah perusahaan, serta kaitan antara visi, misi, <i>goal</i>, <i>objective</i>, dan falsafat perusahaan.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Visi Perusahaan 2. Misi Perusahaan 3. Tujuan Perusahaan 4. Sasaran Operasional Perusahaan 5. Falsafah Perusahaan 6. Kaitan antara Visi, Misi, <i>Goal</i>, <i>Objective</i>, dan Falsafat Perusahaan 	3 SKS x 50 menit	1, 2, 4 dan 5
3 dan 4	<p>Model Deskriptif Manajemen Strategik</p> <p>TIK: Mahasiswa diharapkan dapat memahami dan menjelaskan tentang elemen dalam proses manajemen strategik, model dekriptif manajemen strategik, dan pengimplementasian model manajemen strategik ke dalam organisasi.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Proses Manajemen Strategik 2. Lingkungan Eksternal 3. Lingkungan Internal 4. Formulasi Strategi 5. Implementasi Strategi 6. Evaluasi dan Pengawasan 7. Implementasi Model 	3 SKS x 50 menit	1, 3, 4, dan 5
5	<p>Pengembangan Kemampuan Konsep dalam Audit Strategik dan Metode Kasus</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kemampuan Konsep dalam Bisnis 2. Pelaksanaan Pemeriksaan Strategis (Audit) 	3 SKS x 50 menit	1, 3, 4, dan 5

	<p>TIK: Mahasiswa diharapkan dapat memahami dan menjelaskan tentang pentingnya kemampuan konsep dalam bisnis dan mengelompokkan kemampuan yang harus dimiliki oleh manajer berdasarkan hirarkinya, audit yang mencakup manajemen audit dan audit strategik, serta teknik studi kasus.</p>	3. Pemecahan dan Metode Kasus		
6	<p>Pengambil Keputusan Strategik: Manajer Strategik dan Corak Manajemen Strategik</p> <p>TIK: Mahasiswa diharapkan dapat memahami dan menjelaskan tentang tanggung jawab direksi, tugas direksi, dalam manajemen strategik dan keanggotaan direksi, tanggung jawab dan tugas pokok manajemen pokok, serta corak manajemen strategik.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Direksi <i>Corporate</i> 2. Manajemen Puncak 3. Corak Manajemen Strategik 	3 SKS x 50 menit	1, 3, 4, dan 5
7	<p>Pengamatan Lingkungan</p> <p>TIK: Mahasiswa diharapkan dapat memahami dan menjelaskan tentang faktor-faktor lingkungan eksternal dan internal serta hubungan antara organisasi dengan masyarakat, pihak-pihak yang harus mendapat perhatian dari manajer puncak, teknik dalam mengamati dan memanfaatkan faktor lingkungan ekstrenal dan internal, berbagai struktur organisasi, berbagai kultur perusahaan dan berbagai aspeknya, serta sumber daya yang harus dimiliki perusahaan.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bisnis dan Masyarakat 2. Tanggung Jawab Sosial 3. Pengamatan Lingkungan 4. Peramalan 5. Struktur Organisasi 6. Kultur Perusahaan 7. Sumber Daya Perusahaan 	3 SKS x 50 menit	1, 2, 3, 4, dan 5
8 dan 9	<p>Formulasi Strategik, Analisis Situasi dan Alternatif Strategik</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Evaluasi Prestasi Saat Ini 2. Evaluasi Manajer Strategik 	3 SKS x 50 menit	1, 2, 3, 4, dan 5

	<p>TIK: Mahasiswa diharapkan dapat memahami dan menjelaskan tentang faktor-faktor untuk mengevaluasi prestasi organisasi, pentingnya pengamatan terhadap faktor eksternal dan internal dalam formulasi strategi, alat analisis SWOT, pencarian relug dan analisis portofolio dalam formulasi strategi, beberapa strategi alternatif untuk <i>corporate</i>, divisi, dan tingkat fungsional perusahaan, kriteria untuk mengevaluasi strategi-strategi tersebut, cara untuk memilih strategi yang optimal, cara menerjemahkan strategi dalam kebijaksanaan, serta analisis matrik strategi lainnya.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 3. Pengamatan Lingkungan Eksternal dan Internal 4. Analisis Faktor Strategik <ul style="list-style-type: none"> ▪ SWOT ▪ Pencarian Relung ▪ Analisis Portofolio 5. Strategi Alternatif 6. Seleksi Strategi Terbaik 7. Penyusunan Kebijaksanaan 8. Matrik Strategi Lainnya 		
10	<p>Implementasi Strategik, Evaluasi dan Pengawasan</p> <p>TIK: Mahasiswa diharapkan dapat memahami dan menjelaskan tentang pihak-pihak yang mengimplementasikan strategi, hal-hal yang harus dilakukan, dan cara mengimplementasikan strategi tersebut, pengukuran prestasi kerja perusahaan, divisi maupun unit fungsional, sistem informasi strategik, masalah-masalah yang dihadapi dalam pengukuran prestasi, prinsip dalam pengawasan yang tepat, serta manajemen insentif strategik.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Implementasi Strategi <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mengorganisasi Tindakan Strategi 2. Penataan Staff 3. Pengelolaan Budaya Perusahaan 4. Evaluasi dan Pengendalian: Mengukur Kinerja Komprehensif Finansial dan Non-Finansial 5. Sistem Informasi Strategik 6. Manajemen Insentif Strategik 	3 SKS x 50 menit	2 dan 3
11 dan 14	<p>Pemecahan Kasus</p> <p>TIK: Mahasiswa diharapkan dapat memahami dan menjelaskan tentang metode pemecahan kasus, serta mengaplikasikan teori-teori dan prosedur</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Isu-isu Strategik dalam Perusahaan Multinasional 2. Isu-isu Strategik dalam Manajemen Teknologi dan Informasi 3. Isu-isu Strategik dalam Kewirausahaan dan Usaha Kecil 	3 SKS x 50 menit	2, 3 dan 5

	<p>yang telah mereka pelajari untuk memecahkan contoh kasus.</p> <p>Teknik:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mahasiswa membentuk kelompok dengan jumlah anggota yang wajar. ▪ Setiap kelompok mencoba memecahkan setiap kasus yang diberikan seminggu sebelumnya dan didiskusikan pada minggu berikutnya, di hadapan kelompok lainnya. 	<p>4. Analisis Kasus</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Analisis Keuangan ▪ Analisis Pemasaran <p>5. Riset Kepustakaan</p>		
--	--	--	--	--

Referensi:

1. Hargo Utomo, Seri Diktat, Gunadarma
2. Kaplan, Robert S., dan Norton, David P., 2001, The Strategy Focused Organization, Harvard Business School Press
3. Hunger, J. David, dan Wheelen, Thomas L., 2012, Manajemen Strategis, Penerbit Andi Yogyakarta
4. W.F. Glueck, Business Policy and Strategic Management, Third Edition, New York: McGraw-Hill, Edisi Terbaru
5. Agustinus Sri Wahyudi, Manajemen Strategik, Pengantar Proses Berpikir Strategik, Edisi Terbaru



SATUAN ACARA PERKULIAHAN (PENGAJARAN)

Mata Kuliah : Manajemen Strategik

Kode Mata Kuliah : IT-021332

SKS : 3

Waktu Pertemuan : 150 menit

Pertemuan ke : 1

Tujuan Instruksional Umum (TIU):

Mahasiswa mendapatkan gambaran dan dapat menjelaskan tentang manajemen strategik beserta ruang lingkupnya.

1. Tujuan Instruksional Khusus (TIK):

- Mahasiswa diharapkan dapat memahami dan menjelaskan tentang definisi dan pengertian manajemen strategik.
- Mahasiswa diharapkan dapat memahami ruang lingkup pembahasan manajemen strategik.
- Mahasiswa diharapkan dapat menjelaskan sejarah dan perkembangan manajemen strategik.
- Mahasiswa diharapkan untuk dapat memahami dan menjelaskan hirarki strategik.

2. Pokok Bahasan

PENDAHULUAN

3. Sub Pokok Bahasan

- Pengertian Manajemen Strategik
- Ruang Kingkup Manajemen Strategik
- Sejarah dan Perkembangan Manajemen Strategik
- Hirarki Strategik

4. Kegiatan Belajar Mengajar

Tahap	Durasi Waktu (Menit Ke-)	Kegiatan Pengajar	Kegiatan Mahasiswa	Media & Alat
Pendahuluan	1 – 10	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menjelaskan tujuan mata kuliah ▪ Mengaitkan materi dengan program studi 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memperhatikan 	Papan tulis
Penyajian	11 – 30	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menjelaskan GBPP, meliputi cakupan materi dan proses perkuliahan ▪ Menjelaskan tata cara pembelajaran dan penilaian 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memperhatikan ▪ Bertanya 	Papan tulis, LCD, Proyektor
	31 – 120	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menjelaskan konsep dasar manajemen strategik ▪ Memberikan kesempatan bertanya kepada mahasiswa tentang konsep dasar manajemen strategik 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memperhatikan ▪ Bertanya 	Papan tulis, LCD, Proyektor
Penutup	121 – 150	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memberikan pertanyaan kepada mahasiswa ▪ Mendengarkan dan memberikan tanggapan atas jawaban mahasiswa 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memperhatikan ▪ Menjawab Pertanyaan ▪ Bertanya 	Papan tulis, LCD, Proyektor

5. Evaluasi

Tanya Jawab

6. Referensi

- Hargo Utomo, Seri Diktat, Gunadarma
- Hunger, J. David, dan Wheelen, Thomas L., 2012, Manajemen Strategis, Penerbit Andi Yogyakarta
- W.F. Glueck, Business Policy and Strategic Management, Third Edition, New York: McGraw-Hill, Edisi Terbaru
- Agustinus Sri Wahyudi, Manajemen Strategik, Pengantar Proses Berpikir Strategik, Edisi Terbaru



SATUAN ACARA PERKULIAHAN (PENGAJARAN)

Mata Kuliah : Manajemen Strategik

Kode Mata Kuliah : IT-021332

SKS : 3

Waktu Pertemuan : 150 menit

Pertemuan ke : 2

Tujuan Instruksional Umum (TIU):

Mahasiswa dapat menjelaskan dan memahami visi, misi, tujuan, serta falsafah perusahaan.

1. Tujuan Instruksional Khusus (TIK):

- Mahasiswa mampu menjelaskan dan memahami pembuatan visi, misi dan tujuan perusahaan.
- Mahasiswa mampu menyebutkan dan menjelaskan sasaran operasional perusahaan dengan melihat falsafah perusahaan.
- Mahasiswa mampu menjelaskan hubungan keterkaitan antara visi, misi, tujuan dan falsafah perusahaan.

2. Pokok Bahasan

VISI, MISI, TUJUAN DAN FALSAFAH PERUSAHAAN

3. Sub Pokok Bahasan

- Visi Perusahaan
- Misi Perusahaan
- Tujuan Perusahaan
- Sasaran Operasional Perusahaan
- Falsafah Perusahaan
- Kaitan antara Visi, Misi, *Goal*, *Objective*, dan Falsafah Perusahaan

4. Kegiatan Belajar Mengajar

Tahap	Durasi Waktu (Menit Ke-)	Kegiatan Pengajar	Kegiatan Mahasiswa	Media & Alat
Pendahuluan	1 – 15	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menjelaskan proses penyusunan dan perumusan visi, dan misi perusahaan ▪ Menjelaskan implementasi visi, dan misi dengan contoh perusahaan 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memperhatikan ▪ Bertanya 	Papan tulis, LCD, Proyektor
Penyajian	16 – 45	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menjelaskan cara-cara pencapaian visi, dan misi perusahaan melalui penentuan tujuan dan sasaran yang ingin dicapai 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memperhatikan ▪ Latihan menyusun visi, dan misi perusahaan 	Papan tulis, LCD, Proyektor
	46 – 120	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menjelaskan falsafah perusahaan dengan contoh kasus ▪ Menjelaskan hubungan keterkaitan antara visi, misi, <i>goal</i>, <i>objective</i>, dan falsafah perusahaan ▪ Memberikan kesempatan bertanya kepada mahasiswa tentang cara merumuskan dan mengimplementasikan visi, misi, dan tujuan perusahaan 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memperhatikan ▪ Bertanya 	Papan tulis, LCD, Proyektor
Penutup	121 – 150	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memberikan pertanyaan kepada mahasiswa ▪ Mendengarkan dan memberikan tanggapan atas jawaban mahasiswa 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memperhatikan ▪ Menjawab Pertanyaan ▪ Bertanya 	Papan tulis, LCD, Proyektor

5. Evaluasi

Tanya Jawab, Tes Tertulis

6. Referensi

- Hargo Utomo, Seri Diktat, Gunadarma
- Kaplan, Robert S., dan Norton, David P., 2001, *The Strategy Focused Organization*, Harvard Business School Press
- Hunger, J. David, dan Wheelen, Thomas L., 2012, *Manajemen Strategis*, Penerbit Andi Yogyakarta
- W.F. Glueck, *Business Policy and Strategic Management*, Third Edition, New York: McGraw-Hill, Edisi Terbaru



SATUAN ACARA PERKULIAHAN (PENGAJARAN)

Mata Kuliah : Manajemen Strategik

Kode Mata Kuliah : IT-021332

SKS : 3

Waktu Pertemuan : 150 menit

Pertemuan ke : 3 dan 4

Tujuan Instruksional Umum (TIU):

Mahasiswa dapat menjelaskan dan memahami model deskriptif manajemen strategik dalam perusahaan.

1. Tujuan Instruksional Khusus (TIK):

- Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan tentang elemen dalam proses manajemen strategik.
- Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan tentang model deskriptif manajemen strategik.
- Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan tentang pengimplementasian model manajemen strategik ke dalam organisasi.

2. Pokok Bahasan

MODEL DESKRIPTIF MANAJEMEN STRATEGIK

3. Sub Pokok Bahasan

- Proses Manajemen Strategik
- Lingkungan Eksternal
- Lingkungan Internal
- Formulasi Strategi
- Implementasi Strategi
- Evaluasi dan Pengawasan
- Implementasi Model

4. Kegiatan Belajar Mengajar

Tahap	Durasi Waktu (Menit Ke-)	Kegiatan Pengajar	Kegiatan Mahasiswa	Media & Alat
Pendahuluan (Pertemuan ke-3)	1 – 15	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menjelaskan proses manajemen strategik ▪ Menjelaskan dan mengidentifikasi lingkungan eksternal ▪ Menjelaskan dan mengidentifikasi lingkungan internal ▪ Memberikan contoh formulasi strategi 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memperhatikan ▪ Bertanya 	Papan tulis, LCD, Proyektor
Penyajian	16 – 45	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menjelaskan dan membedakan lingkungan eksternal dan internal 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memperhatikan ▪ Bertanya 	Papan tulis, LCD, Proyektor
	46 – 120	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menjelaskan proses-proses perumusan formulasi strategis ▪ Menjelaskan contoh formulasi strategis: analisis PIMS, analisis rantai nilai, dan analisis fungsional 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memperhatikan ▪ Bertanya 	Papan tulis, LCD, Proyektor
Penutup	121 – 150	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menjelaskan proses implementasi strategis ▪ Menjelaskan proses analisis akan evaluasi dan pengawasan strategis ▪ Memberikan contoh implementasi model 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memperhatikan ▪ Menjawab Pertanyaan ▪ Bertanya 	Papan tulis, LCD, Proyektor
Pendahuluan (Pertemuan ke-4)	1 – 15	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menjelaskan proses implementasi strategis ▪ Menjelaskan proses analisis akan evaluasi dan pengawasan strategis ▪ Memberikan contoh implementasi model 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memperhatikan ▪ Menjawab Pertanyaan ▪ Bertanya 	Papan tulis, LCD, Proyektor

Penyajian	16 – 45	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menjelaskan cara-cara implementasi strategis ▪ Menjelaskan cara-cara analisis evaluasi dan pengawasan 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memperhatikan ▪ Menjawab Pertanyaan ▪ Bertanya 	Papan tulis, LCD, Proyektor
	46 – 120	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menjelaskan proses-proses pembuatan model deskriptif manajemen strategis 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memperhatikan ▪ Menjawab Pertanyaan ▪ Bertanya 	Papan tulis, LCD, Proyektor
Penutup	121 – 150	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memberikan pertanyaan kepada mahasiswa ▪ Mendengarkan dan memberikan tanggapan atas jawaban mahasiswa 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memperhatikan ▪ Menjawab Pertanyaan ▪ Bertanya 	Papan tulis, LCD, Proyektor

5. Evaluasi

Tanya Jawab, Tes Tertulis

6. Referensi

- Kaplan, Robert S., dan Norton, David P., 2001, *The Strategy Focused Organization*, Harvard Business School Press
- Hunger, J. David, dan Wheelen, Thomas L., 2012, *Manajemen Strategis*, Penerbit Andi Yogyakarta
- W.F. Glueck, *Business Policy and Strategic Management*, Third Edition, New York: McGraw-Hill, Edisi Terbaru
- Agustinus Sri Wahyudi, *Manajemen Strategik, Pengantar Proses Berpikir Strategik*, Edisi Terbaru



SATUAN ACARA PERKULIAHAN (PENGAJARAN)

Mata Kuliah : Manajemen Strategik

Kode Mata Kuliah : IT-021332

SKS : 3

Waktu Pertemuan : 150 menit

Pertemuan ke : 6

Tujuan Instruksional Umum (TIU):

Mahasiswa mampu memahami dan mengetahui siapa saja yang dapat menjadi pengambil keputusan strategis dalam perusahaan atau organisasi, dan biasa dikenal sebagai manajer strategik.

1. Tujuan Instruksional Khusus (TIK):

- Mahasiswa diharapkan dapat mengetahui dan menjelaskan tanggung jawab direksi, tugas direksi dalam pengelolaan manajemen strategik.
- Mahasiswa diharapkan dapat memahami dan menjelaskan tanggung jawab dan tugas pokok manajemen puncak.
- Mahasiswa diharapkan dapat menjelaskan corak manajemen strategik.

2. Pokok Bahasan

PENGAMBIL KEPUTUSAN STRATEGIK: MANAJER STRATEGIK DAN CORAK MANAJEMEN STRATEGIK

3. Sub Pokok Bahasan

- Direksi *Corporate*
- Manajemen Puncak
- Corak Manajemen

4. Kegiatan Belajar Mengajar

Tahap	Durasi Waktu (Menit Ke-)	Kegiatan Pengajar	Kegiatan Mahasiswa	Media & Alat
Pendahuluan	1 – 15	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menjelaskan orang-orang dalam perusahaan yang secara langsung terlibat dalam proses manajemen strategik 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memperhatikan ▪ Bertanya 	Papan tulis, LCD, Proyektor
Penyajian	16 – 120	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menjelaskan tanggung jawab direksi, tugas direksi dan keanggotaan direksi ▪ Menjelaskan tanggung jawab dan tugas pokok manajemen puncak ▪ Menjelaskan corak manajemen strategis 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memperhatikan ▪ Bertanya 	Papan tulis, LCD, Proyektor
Penutup	121 – 150	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memberikan pertanyaan kepada mahasiswa ▪ Mendengarkan dan memberikan tanggapan atas jawaban mahasiswa 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memperhatikan ▪ Menjawab Pertanyaan ▪ Bertanya 	Papan tulis, LCD, Proyektor

5. Evaluasi

Tanya Jawab, Tes Tertulis

6. Referensi

- Hargo Utomo, Seri Diklat, Gunadarma
- Kaplan, Robert S., dan Norton, David P., 2001, *The Strategy Focused Organization*, Harvard Business School Press
- Hunger, J. David, dan Wheelen, Thomas L., 2012, *Manajemen Strategis*, Penerbit Andi Yogyakarta
- W.F. Glueck, *Business Policy and Strategic Management*, Third Edition, New York: McGraw-Hill, Edisi Terbaru
- Agustinus Sri Wahyudi, *Manajemen Strategik, Pengantar Proses Berpikir Strategik*, Edisi Terbaru



SATUAN ACARA PERKULIAHAN (PENGAJARAN)

Mata Kuliah : Manajemen Strategik

Kode Mata Kuliah : IT-021332

SKS : 3

Waktu Pertemuan : 150 menit

Pertemuan ke : 7

Tujuan Instruksional Umum (TIU):

Mahasiswa dapat menjelaskan dan melakukan identifikasi lingkungan internal dan eksternal perusahaan.

1. Tujuan Instruksional Khusus (TIK):

- Mahasiswa diharapkan dapat memahami dan menjelaskan tentang faktor-faktor lingkungan eksternal dan internal serta hubungan antara organisasi dengan masyarakat.
- Mahasiswa diharapkan dapat memahami dan menjelaskan tentang pihak-pihak yang harus mendapat perhatian dari manajer puncak.
- Mahasiswa diharapkan dapat memahami dan menjelaskan tentang teknik dalam mengamati dan memanfaatkan faktor lingkungan eksternal dan internal.
- Mahasiswa diharapkan dapat memahami dan menjelaskan tentang berbagai struktur organisasi.
- Mahasiswa diharapkan dapat memahami dan menjelaskan tentang berbagai kultur perusahaan dan berbagai aspeknya.

- Mahasiswa diharapkan dapat memahami dan menjelaskan tentang sumber daya yang harus dimiliki perusahaan.

2. Pokok Bahasan

PENGAMATAN LINGKUNGAN

3. Sub Pokok Bahasan

- Bisnis dan Masyarakat
- Tanggung Jawab Sosial
- Pengamatan Lingkungan
- Peramalan
- Struktur Organisasi
- Kultur Perusahaan
- Sumber Daya Perusahaan

4. Kegiatan Belajar Mengajar

Tahap	Durasi Waktu (Menit Ke-)	Kegiatan Pengajar	Kegiatan Mahasiswa	Media & Alat
Pendahuluan	1 – 15	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menjelaskan dan mengidentifikasi lingkungan perusahaan baik internal maupun eksternal 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memperhatikan ▪ Bertanya 	Papan tulis, LCD, Proyektor
Penyajian	16 – 120	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menjelaskan bisnis dan masyarakat ▪ Menjelaskan dengan contoh hasil penelitian akan tanggung jawab sosial ▪ Menjelaskan cara analisis dan intelijen industri sebagai langkah mengamati lingkungan ▪ Menjelaskan struktur organisasi dan contoh kultur perusahaan ▪ Mengidentifikasi sumber daya potensial dalam perusahaan 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memperhatikan ▪ Bertanya 	Papan tulis, LCD, Proyektor
Penutup	121 – 150	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memberikan pertanyaan kepada mahasiswa ▪ Mendengarkan dan memberikan tanggapan atas jawaban mahasiswa 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memperhatikan ▪ Menjawab Pertanyaan ▪ Bertanya 	Papan tulis, LCD, Proyektor

5. Evaluasi

Tanya Jawab, Tes Tertulis

6. Referensi

- Hargo Utomo, Seri Diktat, Gunadarma
- Kaplan, Robert S., dan Norton, David P., 2001, *The Strategy Focused Organization*, Harvard Business School Press
- Hunger, J. David, dan Wheelen, Thomas L., 2012, *Manajemen Strategis*, Penerbit Andi Yogyakarta
- W.F. Glueck, *Business Policy and Strategic Management*, Third Edition, New York: McGraw-Hill, Edisi Terbaru
- Agustinus Sri Wahyudi, *Manajemen Strategik, Pengantar Proses Berpikir Strategik*, Edisi Terbaru



SATUAN ACARA PERKULIAHAN (PENGAJARAN)

Mata Kuliah : Manajemen Strategik

Kode Mata Kuliah : IT-021332

SKS : 3

Waktu Pertemuan : 150 menit

Pertemuan ke : 8 dan 9

Tujuan Instruksional Umum (TIU):

Mahasiswa dapat menjelaskan dan memformulasikan berbagai alternatif strategi bagi perusahaan.

1. Tujuan Instruksional Khusus (TIK):

- Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan tentang faktor-faktor untuk mengevaluasi prestasi organisasi.
- Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan tentang pentingnya pengamatan terhadap faktor eksternal dan internal dalam formulasi strategi.
- Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan tentang alat analisis SWOT, pencarian relung, dan analisis portofolio dalam formulasi strategi.
- Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan tentang berbagai strategi alternatif untuk *corporate*, divisi, dan tingkat fungsional perusahaan.
- Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan tentang kriteria untuk mengevaluasi strategi-strategi tersebut.
- Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan tentang cara untuk memilih strategi yang optimal.
- Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan tentang cara menerjemahkan strategi dalam kebijaksanaan

2. Pokok Bahasan

FORMULASI STRATEGIK, ANALISIS SITUASI DAN ALTERNATIF STRATEGIK

3. Sub Pokok Bahasan

- Evaluasi Prestasi Saat Ini
- Evaluasi Manajer Strategik
- Pengamatan Lingkungan Eksternal dan Internal
- Analisis Faktor Strategik
- Analisis SWOT, Pencarian Relung dan Analisis Portofolio
- Strategi Alternatif
- Seleksi Strategi Terbaik
- Penyusunan Kebijakan
- Matrik Strategik Lainnya

4. Kegiatan Belajar Mengajar

Tahap	Durasi Waktu (Menit Ke-)	Kegiatan Pengajar	Kegiatan Mahasiswa	Media & Alat
Pendahuluan (Pertemuan ke-8)	1 – 15	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menjelaskan cara menilai prestasi perusahaan saat ini ▪ Menjelaskan dan mengidentifikasi evaluasi manajer strategik ▪ Menjelaskan dan mengidentifikasi lingkungan internal dan eksternal ▪ Memberikan contoh analisis faktor strategi 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memperhatikan ▪ Bertanya 	Papan tulis, LCD, Proyektor
Penyajian	16 – 45	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menjelaskan dan menugaskan cara-cara evaluasi kinerja perusahaan dengan contoh <i>balance score card</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memperhatikan ▪ Bertanya 	Papan tulis, LCD, Proyektor
	46 – 120	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menjelaskan proses-proses pemeriksaan strategis ▪ Menjelaskan contoh analisis industri dengan EFAS dan IFAS 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memperhatikan ▪ Bertanya 	Papan tulis, LCD, Proyektor
Penutup	121 – 150	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memberikan pertanyaan kepada mahasiswa 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memperhatikan ▪ Menjawab Pertanyaan 	Papan tulis, LCD, Proyektor

		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mendengarkan dan memberikan tanggapan atas jawaban mahasiswa 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Bertanya 	
Pendahuluan (Pertemuan ke-9)	1 – 15	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menjelaskan proses analisis faktor-faktor strategis dan cara penyusunan matrik strategis lainnya 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memperhatikan ▪ Menjawab Pertanyaan ▪ Bertanya 	Papan tulis, LCD, Proyektor
Penyajian	16 – 45	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menjelaskan cara-cara memilih strategi terbaik ▪ Menjelaskan proses SWOT, analisis relung pasar dan analisis portofolio 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memperhatikan ▪ Menjawab Pertanyaan ▪ Bertanya 	Papan tulis, LCD, Proyektor
	46 – 120	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menjelaskan proses-proses pembuatan matrik strategis seperti SFAS, GE, dan lain-lain. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memperhatikan ▪ Menjawab Pertanyaan ▪ Bertanya 	Papan tulis, LCD, Proyektor
Penutup	121 – 150	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memberikan pertanyaan kepada mahasiswa ▪ Mendengarkan dan memberikan tanggapan atas jawaban mahasiswa 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memperhatikan ▪ Menjawab Pertanyaan ▪ Bertanya 	Papan tulis, LCD, Proyektor

5. Evaluasi

Tanya Jawab, Tes Tertulis

6. Referensi

- Kaplan, Robert S., dan Norton, David P., 2001, *The Strategy Focused Organization*, Harvard Business School Press
- Hunger, J. David, dan Wheelen, Thomas L., 2012, *Manajemen Strategis*, Penerbit Andi Yogyakarta
- W.F. Glueck, *Business Policy and Strategic Management*, Third Edition, New York: McGraw-Hill, Edisi Terbaru
- Agustinus Sri Wahyudi, *Manajemen Strategik, Pengantar Proses Berpikir Strategik*, Edisi Terbaru



SATUAN ACARA PERKULIAHAN (PENGAJARAN)

Mata Kuliah : Manajemen Strategik

Kode Mata Kuliah : IT-021332

SKS : 3

Waktu Pertemuan : 150 menit

Pertemuan ke : 10

Tujuan Instruksional Umum (TIU):

Mahasiswa dapat menjelaskan dan memahami berbagai hal mengenai implementasi dan pengawasan strategik.

1. Tujuan Instruksional Khusus (TIK):

- Mahasiswa diharapkan dapat memahami dan menjelaskan tentang pihak-pihak yang mengimplementasikan strategi, hal-hal yang harus dilakukan, dan cara mengimplementasikan strategi tersebut.
- Mahasiswa diharapkan dapat memahami dan menjelaskan tentang pengukuran prestasi kerja perusahaan, divisi maupun unit fungsional.
- Mahasiswa diharapkan dapat memahami dan menjelaskan tentang sistem informasi strategik.
- Mahasiswa diharapkan dapat memahami dan menjelaskan tentang masalah-masalah yang dihadapi dalam pengukuran prestasi.
- Mahasiswa diharapkan dapat memahami dan menjelaskan tentang prinsip dalam pengawasan yang tepat.
- Mahasiswa diharapkan dapat memahami dan menjelaskan tentang manajemen insentif strategik.

2. Pokok Bahasan
IMPLEMENTASI STRATEGIK, EVALUASI DAN PENGAWASAN

3. Sub Pokok Bahasan
- Implementasi Strategik
 - Evaluasi dan Pengawasan

4. Kegiatan Belajar Mengajar

Tahap	Durasi Waktu (Menit Ke-)	Kegiatan Pengajar	Kegiatan Mahasiswa	Media & Alat
Pendahuluan	1 – 15	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menjelaskan implementasi, evaluasi dan pengawasan dalam manajemen strategik 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memperhatikan ▪ Bertanya 	Papan tulis, LCD, Proyektor
Penyajian	16 – 120	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menjelaskan pihak-pihak yang menjalankan strategi ▪ Menjelaskan cara menilai dan mengukur prestasi perusahaan baik unit maupun fungsional dengan <i>balance scorecard</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memperhatikan ▪ Bertanya 	Papan tulis, LCD, Proyektor
Penutup	121 – 150	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memberikan pertanyaan kepada mahasiswa ▪ Mendengarkan dan memberikan tanggapan atas jawaban mahasiswa 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memperhatikan ▪ Menjawab Pertanyaan ▪ Bertanya 	Papan tulis, LCD, Proyektor

5. Evaluasi
Tanya Jawab, Tes Tertulis

6. Referensi
- Kaplan, Robert S., dan Norton, David P., 2001, *The Strategy Focused Organization*, Harvard Business School Press
 - Hunger, J. David, dan Wheelen, Thomas L., 2012, *Manajemen Strategis*, Penerbit Andi Yogyakarta



SATUAN ACARA PERKULIAHAN (PENGAJARAN)

Mata Kuliah : Manajemen Strategik

Kode Mata Kuliah : IT-021332

SKS : 3

Waktu Pertemuan : 150 menit

Pertemuan ke : 11 sampai dengan 14

Tujuan Instruksional Umum (TIU):

Mahasiswa dapat menyelesaikan berbagai kasus dalam perusahaan dengan menggunakan pendekatan manajemen strategik yang telah dipelajari.

1. Tujuan Instruksional Khusus (TIK):

- Mahasiswa memahami mengenai metode pemecahan kasus.
- Mahasiswa dapat mengaplikasikan teori-teori dan prosedur yang telah mereka pelajari untuk memecahkan contoh kasus.

2. Pokok Bahasan

PEMECAHAN KASUS

3. Sub Pokok Bahasan

- Isu-isu Strategik dalam Perusahaan Multinasional
- Isu-isu Strategik dalam Manajemen Teknologi dan Informasi
- Isu-isu Strategik dalam Kewirausahaan dan Usaha Kecil
- Analisis Kasus: Analisis Keuangan, dan Analisis Pemasaran
- Riset Kepustakaan

4. Kegiatan Belajar Mengajar

Tahap	Durasi Waktu (Menit Ke-)	Kegiatan Pengajar	Kegiatan Mahasiswa	Media & Alat
Pendahuluan	1 – 15	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menjelaskan dan memberikan contoh-contoh kasus ▪ Mahasiswa membentuk kelompok dengan jumlah anggota yang wajar ▪ Setiap kelompok mencoba memecahkan setiap kasus yang diberikan seminggu sebelumnya dan didiskusikan pada minggu berikutnya di hadapan kelompok lainnya 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memperhatikan ▪ Bertanya 	Papan tulis, LCD, Proyektor
Penyajian	16 – 120	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menjelaskan dan mendiskusikan dengan kelompok tugas akan isu-isu strategik dalam perusahaan multinasional ▪ Menjelaskan dan mendiskusikan dengan kelompok tugas akan isu-isu strategik dalam manajemen teknologi dan informasi ▪ Menjelaskan dan mendiskusikan dengan kelompok tugas akan isu-isu strategik dalam kewirausahaan dan usaha kecil 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memperhatikan ▪ Bertanya 	Papan tulis, LCD, Proyektor
Penutup	121 – 150	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mempelajari dan meneliti melalui riset kepustakaan ▪ Menganalisis dan memfasilitasi diskusi akan analisis keuangan maupun pemasaran 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memperhatikan ▪ Menjawab Pertanyaan ▪ Bertanya 	Papan tulis, LCD, Proyektor

5. Evaluasi

Tanya Jawab, Tes Tertulis

6. Referensi

- Hargo Utomo, Seri Diktat, Gunadarma
- Kaplan, Robert S., dan Norton, David P., 2001, *The Strategy Focused Organization*, Harvard Business School Press
- Hunger, J. David, dan Wheelen, Thomas L., 2012, *Manajemen Strategis*, Penerbit Andi Yogyakarta
- W.F. Glueck, *Business Policy and Strategic Management*, Third Edition, New York: McGraw-Hill, Edisi Terbaru
- Agustinus Sri Wahyudi, *Manajemen Strategik, Pengantar Proses Berpikir Strategik*, Edisi Terbaru