

**GARIS BESAR PROGRAM PENGAJARAN (GBPP)**

Jurusan Manajemen – Program Studi S1 Manajemen

Fakultas Ekonomi Universitas Gunadarma

- Nama Mata Kuliah/Kode : Dasar Manajemen Keuangan / IT-021311
- SKS : 3
- Kelompok Mata Kuliah : Mata Kuliah Wajib
- Pertemuan : 13 Tatap Muka
- Deskripsi Singkat : Dasar Manajemen Keuangan merupakan mata kuliah Keilmuan & Keterampilan yang memberikan wawasan tentang Manajemen Keuangan yang membekali mahasiswa dengan mengedepankan penguasaan topik utama dengan cakupan pembahasan: (1) ruang lingkup manajemen keuangan, (2) bisnis, pajak dan lingkungan keuangan, (3) nilai waktu terhadap uang, (4) manajemen modal kerja, manajemen kas dan surat berharga jangka pendek, manajemen piutang, manajemen persediaan, (5) modal dan jenis modal, serta (6) teori rasio keuangan.
- Tujuan Instruksional Umum : Setelah mengikuti mata kuliah ini diharapkan mahasiswa mampu (1) mengidentifikasi apa saja yang tercakup dalam mata kuliah Dasar Manajemen Keuangan dan masalah yang timbul dalam pengelolaan Manajemen Keuangan dalam suatu perusahaan, (2) Mahasiswa diharapkan mampu untuk memahami dan menjelaskan tentang perkembangan manajemen keuangan yang terjadi di dalam dan di luar perusahaan, (3) mahasiswa diberikan pembekalan berupa penanaman sikap dan perilaku untuk dapat mengelola manajemen keuangan dengan efektif dan efisien dan (4) mendorong mahasiswa agar dapat menekuni salah satu peluang karir di bidang manajemen keuangan.

## SATUAN ACARA PERKULIAHAN

MATA KULIAH : **DASAR MANAJEMEN KEUANGAN**

No.	Tujuan Instruksional Khusus	Pokok Bahasan	Sub Pokok Bahasan	Waktu	Referensi
1	Membekali mahasiswa agar lebih dapat memahami, menguasai teori terkait dan menjelaskan pengertian manajemen keuangan, peluang karir, sejarah, keputusan manajemen keuangan, tujuan dari perusahaan, dan perkembangan teori keuangan	<b>Ruang Lingkup Manajemen Keuangan</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definisi manajemen keuangan</li> <li>• Peluang karir di bidang keuangan</li> <li>• Sejarah perkembangan manajemen keuangan</li> <li>• Tujuan perusahaan dan fungsi manajemen keuangan dalam organisasi</li> <li>• Perkembangan teori keuangan</li> </ul>	3 SKS x 50 menit	2, 3, 9, 10, dan 11
2	Membekali mahasiswa agar dapat memahami dan menjelaskan tentang jenis perusahaan, lingkungan pajak dan keuangan, serta konflik antar kelompok dalam suatu perusahaan	<b>Bisnis, Pajak dan Lingkungan Keuangan</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jenis-jenis perusahaan dan hubungannya dengan manajemen keuangan</li> <li>• Lingkungan perpajakan</li> <li>• Lingkungan keuangan</li> <li>• Konflik antar kelompok dalam perusahaan</li> <li>• Sepuluh aksioma dalam manajemen keuangan</li> </ul>	3 SKS x 50 menit	3, 4 dan 10
3	Membekali mahasiswa agar lebih dapat memahami dan menjelaskan tentang present dan future value, analisis bunga, anuitas, dan amortisasi pinjaman	<b>Nilai Waktu terhadap Uang</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Present value untuk jumlah tunggal, aliran kas beragam dan anuitas</li> <li>• Future value untuk jumlah tunggal, aliran kas beragam dan anuitas</li> <li>• Nilai kemudian jika bunga</li> </ul>	3 SKS x 50 menit	3, 5, dan 11

			<p>dihitung dari satu kali dalam satu periode</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nilai sekarang anuitas</li> <li>• Penentuan tingkat bunga</li> <li>• Amortisasi pinjaman</li> </ul>		
4	Membekali mahasiswa agar dapat menjelaskan konsep modal kerja, perputaran modal kerja, dan penentuan jumlah modal kerja	<b>Manajemen Modal Kerja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Konsep modal kerja</li> <li>• Konsep modal kerja W. P. Taylor</li> <li>• Perputaran modal kerja</li> <li>• Penentuan jumlah modal kerja</li> <li>• Keuntungan dan kelemahan pembiayaan jangka pendek</li> </ul>	3 SKS x 50 menit	2, 3, 7, dan 10
5 dan 6	Membekali mahasiswa agar dapat memahami dan menjelaskan tentang motif memegang kas, aliran kas dalam perusahaan, faktor yang mempengaruhi persediaan kas, berbagai jenis modal saldo kas, menyusun anggaran kas, dan jenis-jenis surat berharga jangka pendek	<b>Manajemen Kas dan Surat Berharga Jangka Pendek</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definisi kas dan surat-surat berharga jangka pendek</li> <li>• Motif memegang kas</li> <li>• Aliran kas</li> <li>• Faktor yang mempengaruhi besarnya persediaan kas</li> <li>• Jenis modal saldo kas</li> <li>• Anggaran kas</li> <li>• Menentukan kas optimal</li> <li>• Jenis-jenis surat berharga jangka pendek, portofolio, dan variabel pemilihan surat berharga jangka pendek</li> </ul>	3 SKS x 50 menit	2, 3, 7, dan 10
7	Membekali mahasiswa agar memahami dan menjelaskan definisi modal, jenis-jenis modal dalam perusahaan, dan sumber penawaran modal	<b>Modal dan Jenis Modal</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definisi modal</li> <li>• Sumber penawaran modal</li> <li>• Jenis modal sendiri</li> <li>• Jenis modal asing</li> </ul>	3 SKS x 50 menit	2, 3, 4, dan 10

8	Sesi Evaluasi : Review	<b>Review Materi Perkuliahan dan Latihan Soal</b>	Tugas review teori yang sudah dipelajari dan latihan soal teori dan hitungan	3 SKS x 50 menit	
9	Membekali mahasiswa agar dapat memahami dan menjelaskan tentang manajemen piutang dan kredit, analisa perputaran dan anggaran pengumpulan piutang	<b>Manajemen Piutang</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kebijakan pengumpulan piutang dan kredit</li> <li>• Faktor-faktor yang mempengaruhi besarnya investasi terhadap piutang</li> <li>• Penilaian risiko kredit dan penyaringan pelanggan</li> <li>• Perputaran piutang dan anggaran pengumpulan piutang</li> <li>• Analisis kebijakan investasi terhadap piutang</li> </ul>	3 SKS x 50 menit	1, 3, 6, 10, dan 11
10	Sesi Evaluasi dan Penilaian : untuk melatih agar mahasiswa memahami materi yang sudah diberikan di kelas dan menyiapkan diri sebelum ujian tengah semester dan ujian akhir semester	<b>Kuis</b>	Tugas menyelesaikan soal-soal yang diberikan agar mahasiswa tidak menemui kesulitan pada saat ujian tengah semester dan ujian akhir	3 SKS x 50 menit	
11	Membekali mahasiswa agar dapat memahami dan menjelaskan pengertian dan jenis persediaan, cara menghitung tingkat perputaran persediaan, jenis biaya yang muncul adanya persediaan, analisa manajemen persediaan, dan teknik-teknik manajemen persediaan	<b>Manajemen Persediaan</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengertian dan jenis persediaan</li> <li>• Perputaran persediaan</li> <li>• Jenis biaya persediaan</li> <li>• Analisa persediaan</li> <li>• Pengendalian sistem persediaan</li> <li>• Model analisa persediaan                         <ul style="list-style-type: none"> <li>- Just In Time</li> <li>- Out-sourcing</li> <li>- Sistem pengendalian ABC</li> <li>- Material Requirement</li> </ul> </li> </ul>	3 SKS x 50 menit	3, 5, 8, 10, dan 11

			Planning		
12 dan 13	Membekali mahasiswa agar dapat memahami mengenai jenis dan pembagian laporan keuangan dan mengerti tentang perhitungan tentang rasio keuangan yang terdapat digunakan sebagai kebijaksanaan perusahaan dalam mengambil keputusan	<b>Teori Rasio Keuangan</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Laporan keuangan</li> <li>• Pembagian analisa rasio</li> <li>• Teknik perbandingan</li> <li>• Rasio keuangan <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rasio likuiditas</li> <li>- Rasio aktivitas</li> <li>- Rasio leverage</li> <li>- Rasio profitabilitas</li> </ul> </li> </ul>	3 SKS x 50 menit	3, 4, 8, 9, 10, dan 11

### Daftar Referensi:

1. Arthur J. Keown, David F. Scott, Dasar-dasar Manajemen Keuangan, Buku Satu dan Dua, Edisi 7, Salemba Empat, Jakarta, 2001
2. Arthur J. Keown, John D. Martin, J. William Petty dan David F. Scott, Manajemen Keuangan : Prinsip dan Penerapan, Indeks, Jakarta, 2011
3. Bambang Riyanto, Dasar-dasar Pembelian Perusahaan, Edisi 4, Gajah Mada, Yogyakarta, 1999.
4. Fred J. Weston, Eugene F. Brigham, Dasar-dasar Manajemen Keuangan, Edisi 10, Salemba Empat, Jakarta, 2006
5. Lukas Setia Atmaja, Manajemen Keuangan, Edisi Revisi, Penebit Andi Offset, Yogyakarta, 2008
6. Martono, D. Agus Harjito, Manajemen Keuangan, Edisi Pertama, Ekonisia FU UH, Yogyakarta, 2001
7. Richard A. Brealey, Stewart C. Myers, dan Alan J. Marcus, Dasar-dasar Manajemen Keuangan Perusahaan, Edisi Kelima, Erlangga, Jakarta, 2007
8. R. Agus Sartono, Manajemen Keuangan, Prenada Media Group, 2010
9. Brigham, Houston, Dasar-dasar Manajemen Keuangan, Buku Satu dan Buku Dua, Edisi 11, Salemba Empat, Jakarta, 2011
10. Kasmir, Pengantar Manajemen Keuangan Prenada Media Group, 2010
11. James C. Van Horne & John M. Wachowicz, Jr, Prinsip-prinsip Manajemen Keuangan, Buku Satu dan Dua, Edisi 12, Salemba Empat, Jakarta, 2005

**SATUAN ACARA PERKULIAHAN (PENGAJARAN)**

- Mata Kuliah : Dasar Manajemen Keuangan
- Kode Mata Kuliah : IT-021311
- SKS : 3
- Waktu Pertemuan : 150 menit
- Pertemuan ke : 1
- Tujuan Instruksional Umum : *Mata Kuliah Keilmuan & Keterampilan Manajemen Keuangan merupakan mata kuliah yang diharapkan mampu meningkatkan kompetensi mahasiswa mengelola keuangan. Setelah mengikuti mata kuliah ini diharapkan mahasiswa mampu (1) mengidentifikasi apa saja yang tercakup dalam mata kuliah Dasar Manajemen Keuangan dan masalah yang timbul dalam pengelolaan Manajemen Keuangan dalam suatu perusahaan, (2) mahasiswa diharapkan mampu untuk memahami dan menjelaskan tentang perkembangan manajemen keuangan yang terjadi di dalam dan di luar perusahaa, (3) mahasiswa diberikan pembekalan berupa penanaman sikap dan perilaku untuk dapat mengelola manajemen keuangan dengan efektif dan efisien, (4) mendorong mahasiswa agar dapat menekuni salah satu peluang karir di bidang manajemen keuangan, serta (5) mahasiswa diharapkan mampu mendiskusikan setiap materi yang diberikan.*
- Tujuan Instruksional Khusus : Membekali mahasiswa agar lebih dapat memahami, menguasai teori terkait dan menjelaskan pengertian manajemen keuangan, peluang karir, sejarah, keputusan manajemen keuangan, tujuan dari perusahaan dan perkembangan teori keuangan.

1. Pokok Bahasan  
RUANG LINGKUP MANAJEMEN KEUANGAN
  
2. Sub Pokok Bahasan
  - a. Definisi Manajemen Keuangan
  - b. Peluang Karir di bidang Keuangan
  - c. Sejarah Perkembangan Manajemen Keuangan
  - d. Keputusan dalam Manajemen Keuangan
  - e. Tujuan Perusahaan dan Fungsi Manajemen Keuangan dalam Organisasi
  - f. Perkembangan Teori Keuangan
  
3. Kegiatan Belajar Mengajar

Tahap	Durasi Waktu (Menit Ke-)	Kegiatan Pengajar	Kegiatan Mahasiswa	Media & Alat
Pendahuluan	1 – 10	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menjelaskan tujuan mata kuliah</li> <li>▪ Mengaitkan materi dengan program studi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mencatat, Diskusi, Tanya Jawab</li> </ul>	Papan tulis
Penyajian	11 – 30	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menjelaskan GBPP, meliputi cakupan materi dan proses perkuliahan</li> <li>▪ Menjelaskan tata cara pembelajaran dan penilaian</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mencatat, Diskusi, Tanya Jawab</li> </ul>	Papan tulis, OHP
	31 – 120	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menjelaskan pengertian tentang dasar-dasar manajemen keuangan</li> <li>▪ Memberikan kesempatan bertanya kepada mahasiswa tentang pengertian dasar manajemen keuangan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mencatat, Diskusi, Tanya Jawab</li> </ul>	Papan tulis, OHP
Penutup	121 – 150	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Memberikan pertanyaan kepada mahasiswa</li> <li>▪ Mendengarkan dan memberikan tanggapan atas jawaban mahasiswa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Diskusi, Tanya Jawab</li> </ul>	Papan tulis

4. Evaluasi
  - a. Tugas kelompok/mandiri
  - b. Menyiapkan tugas untuk pertemuan berikutnya

**SATUAN ACARA PERKULIAHAN (PENGAJARAN)**

- Mata Kuliah : Dasar Manajemen Keuangan
- Kode Mata Kuliah : IT-021311
- SKS : 3
- Waktu Pertemuan : 150 menit
- Pertemuan ke : 2
- Tujuan Instruksional Umum : *Mata Kuliah Kelimuan & Keterampilan Manajemen Keuangan merupakan mata kuliah yang diharapkan mampu meningkatkan kompetensi mahasiswa mengelola keuangan. Setelah mengikuti mata kuliah ini diharapkan mahasiswa mampu (1) mengidentifikasi apa saja yang tercakup dalam mata kuliah Dasar Manajemen Keuangan dan masalah yang timbul dalam pengelolaan Manajemen Keuangan dalam suatu perusahaan, (2) mahasiswa diharapkan mampu untuk memahami dan menjelaskan tentang perkembangan manajemen keuangan yang terjadi di dalam dan di luar perusaha, (3) mahasiswa diberikan pembekalan berupa penanaman sikap dan perilaku untuk dapat mengelola manajemen keuangan dengan efektif dan efisien, (4) mendorong mahasiswa agar dapat menekuni salah satu peluang karir di bidang manajemen keuangan, serta (5) mahasiswa diharapkan mampu mendiskusikan setiap materi yang diberikan.*
- Tujuan Instruksional Khusus : Membekali mahasiswa agar dapat memahami dan menjelaskan tentang jenis perusahaan, lingkungan pajak dan keuangan, serta konflik antar kelompok dalam suatu perusahaan.



1. Pokok Bahasan  
BISNIS, PAJAK, DAN LINGKUNGAN KEUANGAN
2. Sub Pokok Bahasan
  - a. Jenis-jenis Perusahaan dan hubungannya dengan Manajemen Keuangan
  - b. Lingkungan Perpajakan
  - c. Lingkungan Keuangan
  - d. Konflik antar Kelompok dalam Perusahaan
  - e. Sepuluh Aksioma dalam Manajemen Keuangan
3. Kegiatan Belajar Mengajar

Tahap	Durasi Waktu (Menit Ke-)	Kegiatan Pengajar	Kegiatan Mahasiswa	Media & Alat
Pendahuluan	1 – 10	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menjelaskan tujuan mata kuliah</li> <li>▪ Maitkan materi dengan program studi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mencatat, Diskusi, Tanya Jawab</li> </ul>	Papan tulis
Penyajian	11 – 60	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menjelaskan tentang jenis-jenis perusahaan dan hubungannya dengan manajemen keuangan</li> <li>▪ Menjelaskan lingkungan perpajakan dan lingkungan keuangan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mencatat, Diskusi, Tanya Jawab</li> </ul>	Papan tulis, OHP
	61 – 120	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menjelaskan konflik antar kelompok dalam perusahaan dan sepuluh aksioma dalam manajemen keuangan</li> <li>▪ Memberikan kesempatan bertanya kepada mahasiswa atas materi yang sudah diberikan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mencatat, Diskusi, Tanya Jawab</li> </ul>	Papan tulis, OHP
Penutup	121 – 150	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Memberikan pertanyaan kepada mahasiswa</li> <li>▪ Mendengarkan dan memberikan tanggapan atas jawaban mahasiswa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Diskusi, Tanya Jawab</li> </ul>	Papan tulis

4. Evaluasi
  - a. Tugas kelompok/mandiri
  - b. Menyiapkan tugas untuk pertemuan berikutnya

**SATUAN ACARA PERKULIAHAN (PENGAJARAN)**

- Mata Kuliah : Dasar Manajemen Keuangan
- Kode Mata Kuliah : IT-021311
- SKS : 3
- Waktu Pertemuan : 150 menit
- Pertemuan ke : 3
- Tujuan Instruksional Umum : *Mata Kuliah Kelimuan & Keterampilan Manajemen Keuangan merupakan mata kuliah yang diharapkan mampu meningkatkan kompetensi mahasiswa mengelola keuangan. Setelah mengikuti mata kuliah ini diharapkan mahasiswa mampu (1) mengidentifikasi apa saja yang tercakup dalam mata kuliah Dasar Manajemen Keuangan dan masalah yang timbul dalam pengelolaan Manajemen Keuangan dalam suatu perusahaan, (2) mahasiswa diharapkan mampu untuk memahami dan menjelaskan tentang perkembangan manajemen keuangan yang terjadi di dalam dan di luar perusaha, (3) mahasiswa diberikan pembekalan berupa penanaman sikap dan perilaku untuk dapat mengelola manajemen keuangan dengan efektif dan efisien, (4) mendorong mahasiswa agar dapat menekuni salah satu peluang karir di bidang manajemen keuangan, serta (5) mahasiswa diharapkan mampu mendiskusikan setiap materi yang diberikan.*
- Tujuan Instruksional Khusus : Membekali mahasiswa agar dapat memahami dan menjelaskan tentang konsep nilai waktu terhadap uang sebagai alat analisis keputusan di bidang keuangan.

1. Pokok Bahasan  
NILAI WAKTU TERHADAP UANG
  
2. Sub Pokok Bahasan
  - a. Present value untuk jumlah tunggal, aliran kas beragam, dan anuitas
  - b. Future value untuk jumlah tunggal, aliran kas beragam, dan anuitas
  - c. Nilai kemudian jika bunga dihitung dari satu kali dalam satu periode
  - d. Nilai sekarang jika bunga dihitung dari satu kali dalam satu periode
  - e. Nilai Sekarang Anuitas
  - f. Penentuan Tingkat Bunga
  - g. Amortisasi Pinjaman
  
3. Kegiatan Belajar Mengajar

Tahap	Durasi Waktu (Menit Ke-)	Kegiatan Pengajar	Kegiatan Mahasiswa	Media & Alat
Pendahuluan	1 – 10	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menjelaskan tujuan pokok bahasan mengenai konsep nilai waktu dari uang</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mencatat, Diskusi, Tanya Jawab</li> </ul>	Papan tulis
Penyajian	11 – 30	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menjelaskan tentang nilai waktu dari uang secara lengkap</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mencatat, Diskusi, Tanya Jawab</li> </ul>	Papan tulis, OHP
	31 – 120	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menjelaskan sub pokok bahasan satu persatu</li> <li>▪ Memberikan kesempatan bertanya kepada mahasiswa atas materi yang sudah diberikan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mencatat, Diskusi, Tanya Jawab, Latihan Soal</li> </ul>	Papan tulis, OHP
Penutup	121 – 150	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Memberikan pertanyaan dan contoh soal kepada mahasiswa</li> <li>▪ Mendengarkan dan memberikan tanggapan atas jawaban mahasiswa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Diskusi, Tanya Jawab</li> </ul>	Papan tulis

4. Evaluasi
  - a. Tugas kelompok
  - b. Menyiapkan tugas untuk pertemuan berikutnya

**SATUAN ACARA PERKULIAHAN (PENGAJARAN)**

- Mata Kuliah : Dasar Manajemen Keuangan
- Kode Mata Kuliah : IT-021311
- SKS : 3
- Waktu Pertemuan : 150 menit
- Pertemuan ke : 4
- Tujuan Instruksional Umum : *Mata Kuliah Kelimuan & Keterampilan Manajemen Keuangan merupakan mata kuliah yang diharapkan mampu meningkatkan kompetensi mahasiswa mengelola keuangan. Setelah mengikuti mata kuliah ini diharapkan mahasiswa mampu (1) mengidentifikasi apa saja yang tercakup dalam mata kuliah Dasar Manajemen Keuangan dan masalah yang timbul dalam pengelolaan Manajemen Keuangan dalam suatu perusahaan, (2) mahasiswa diharapkan mampu untuk memahami dan menjelaskan tentang perkembangan manajemen keuangan yang terjadi di dalam dan di luar perusaha, (3) mahasiswa diberikan pembekalan berupa penanaman sikap dan perilaku untuk dapat mengelola manajemen keuangan dengan efektif dan efisien, (4) mendorong mahasiswa agar dapat menekuni salah satu peluang karir di bidang manajemen keuangan, serta (5) mahasiswa diharapkan mampu mendiskusikan setiap materi yang diberikan.*
- Tujuan Instruksional Khusus : Membekali mahasiswa agar dapat memahami dan menjelaskan konsep modal kerja, perputaran modal kerja, dan penentuan jumlah modal kerja, serta keuntungan dan kelemahan pembiayaan jangka pendek.

1. Pokok Bahasan  
MANAJEMEN MODAL KERJA
2. Sub Pokok Bahasan
  - a. Konsep Modal Kerja
  - b. Konsep Modal Kerja W. P. Taylor
  - c. Perputaran Modal Kerja
  - d. Penentuan Jumlah Modal Kerja
  - e. Keuntungan dan Kelemahan Pembiayaan Jangka Pendek
3. Kegiatan Belajar Mengajar

Tahap	Durasi Waktu (Menit Ke-)	Kegiatan Pengajar	Kegiatan Mahasiswa	Media & Alat
Pendahuluan	1 – 10	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menjelaskan tujuan pokok bahasan mengenai manajemen modal kerja</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mencatat, Diskusi, Tanya Jawab</li> </ul>	Papan tulis
Penyajian	11 – 30	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menjelaskan tentang pengertian dan konsep dalam manajemen modal kerja</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mencatat, Diskusi, Tanya Jawab</li> </ul>	Papan tulis, OHP
	31 – 120	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menjelaskan konsep perputaran dan penentuan jumlah modal kerja</li> <li>▪ Menjelaskan tentang keuntungan dan kelemahan pembiayaan jangka pendek</li> <li>▪ Memberikan kesempatan bertanya kepada mahasiswa atas materi yang sudah diberikan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mencatat, Diskusi, Tanya Jawab</li> </ul>	Papan tulis, OHP
Penutup	121 – 150	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Memberikan pertanyaan dan contoh soal kepada mahasiswa</li> <li>▪ Mendengarkan dan memberikan tanggapan atas jawaban mahasiswa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Diskusi, Tanya Jawab</li> </ul>	Papan tulis

4. Evaluasi
  - a. Tugas kelompok
  - b. Menyiapkan tugas untuk pertemuan berikutnya

**SATUAN ACARA PERKULIAHAN (PENGAJARAN)**

- Mata Kuliah : Dasar Manajemen Keuangan
- Kode Mata Kuliah : IT-021311
- SKS : 3
- Waktu Pertemuan : 150 menit
- Pertemuan ke : 5 dan 6
- Tujuan Instruksional Umum : *Mata Kuliah Kelimuan & Keterampilan Manajemen Keuangan merupakan mata kuliah yang diharapkan mampu meningkatkan kompetensi mahasiswa mengelola keuangan. Setelah mengikuti mata kuliah ini diharapkan mahasiswa mampu (1) mengidentifikasi apa saja yang tercakup dalam mata kuliah Dasar Manajemen Keuangan dan masalah yang timbul dalam pengelolaan Manajemen Keuangan dalam suatu perusahaan, (2) mahasiswa diharapkan mampu untuk memahami dan menjelaskan tentang perkembangan manajemen keuangan yang terjadi di dalam dan di luar perusaha, (3) mahasiswa diberikan pembekalan berupa penanaman sikap dan perilaku untuk dapat mengelola manajemen keuangan dengan efektif dan efisien, (4) mendorong mahasiswa agar dapat menekuni salah satu peluang karir di bidang manajemen keuangan, serta (5) mahasiswa diharapkan mampu mendiskusikan setiap materi yang diberikan.*
- Tujuan Instruksional Khusus : Membekali mahasiswa agar dapat memahami dan menjelaskan tentang motif memegang kas, aliran kas dalam perusahaan, faktor yang mempengaruhi persediaan kas, berbagai jenis model saldo kas, menyusun anggaran kas, dan jenis-jenis surat berharga jangka pendek, portofolio, dan variabel pemilihan surat berharga jangka pendek.

1. Pokok Bahasan  
MANAJEMEN KAS DAN SURAT BERHARGA JANGKA PENDEK
  
2. Sub Pokok Bahasan
  - a. Definisi Kas dan Surat-surat Berharga Jangka Pendek
  - b. Motif Memegang Kas
  - c. Model Saldo Kas
  - d. Aliran Kas
  - e. Faktor yang Mempengaruhi Besarnya Persediaan Kas
  - f. Anggaran Kas, Menentukan Kas Optimal
  - g. Jenis-jenis Surat Berharga Jangka Pendek, Portofolio
  - h. Faktor Pemilihan Surat Berharga Jangka Pendek
  
3. Kegiatan Belajar Mengajar

Tahap	Durasi Waktu (Menit Ke-)	Kegiatan Pengajar	Kegiatan Mahasiswa	Media & Alat
Pendahuluan	1 – 10	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menjelaskan tujuan pokok bahasan mengenai manajemen kas dan surat berharga jangka pendek</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mencatat, Diskusi, Tanya Jawab</li> </ul>	Papan tulis
Penyajian	11 – 30	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menjelaskan tentang pengertian dan konsep manajemen kas dan surat berharga jangka pendek</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mencatat, Diskusi, Tanya Jawab</li> </ul>	Papan tulis, OHP
	31 – 120	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menjelaskan definisi, motif, dan aliran kas</li> <li>▪ Menjelaskan tentang bagaimana cara membuat anggaran kas</li> <li>▪ Memberikan kesempatan bertanya kepada mahasiswa atas materi yang sudah diberikan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mencatat, Diskusi, Tanya Jawab</li> </ul>	Papan tulis, OHP
Penutup	121 – 150	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Memberikan pertanyaan dan contoh soal kepada mahasiswa</li> <li>▪ Mendengarkan dan memberikan tanggapan atas jawaban mahasiswa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Diskusi, Tanya Jawab</li> </ul>	Papan tulis

4. Evaluasi
  - a. Tugas kelompok
  - b. Menyiapkan tugas untuk pertemuan berikutnya



**SATUAN ACARA PERKULIAHAN (PENGAJARAN)**

Mata Kuliah : Dasar Manajemen Keuangan

Kode Mata Kuliah : IT-021311

SKS : 3

Waktu Pertemuan : 150 menit

Pertemuan ke : 7

Tujuan Instruksional Umum : *Mata Kuliah Kelimuan & Keterampilan Manajemen Keuangan merupakan mata kuliah yang diharapkan mampu meningkatkan kompetensi mahasiswa mengelola keuangan. Setelah mengikuti mata kuliah ini diharapkan mahasiswa mampu (1) mengidentifikasi apa saja yang tercakup dalam mata kuliah Dasar Manajemen Keuangan dan masalah yang timbul dalam pengelolaan Manajemen Keuangan dalam suatu perusahaan, (2) mahasiswa diharapkan mampu untuk memahami dan menjelaskan tentang perkembangan manajemen keuangan yang terjadi di dalam dan di luar perusaha, (3) mahasiswa diberikan pembekalan berupa penanaman sikap dan perilaku untuk dapat mengelola manajemen keuangan dengan efektif dan efisien, (4) mendorong mahasiswa agar dapat menekuni salah satu peluang karir di bidang manajemen keuangan, serta (5) mahasiswa diharapkan mampu mendiskusikan setiap materi yang diberikan.*

Tujuan Instruksional Khusus : Membekali mahasiswa agar dapat memahami dan menjelaskan tentang definisi modal, jenis-jenis modal dalam perusahaan, dan sumber penawaran modal.

1. Pokok Bahasan  
MODAL DAN JENIS MODAL

2. Sub Pokok Bahasan
- a. Definisi Modal
  - b. Sumber Penawaran Modal
  - c. Jenis Modal Sendiri
  - d. Jenis Modal Asing

3. Kegiatan Belajar Mengajar

Tahap	Durasi Waktu (Menit Ke-)	Kegiatan Pengajar	Kegiatan Mahasiswa	Media & Alat
Pendahuluan	1 – 10	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menjelaskan tujuan pokok bahasan modal dan jenis modal</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mencatat, Diskusi, Tanya Jawab</li> </ul>	Papan tulis
Penyajian	11 – 30	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menjelaskan tentang definisi modal</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mencatat, Diskusi, Tanya Jawab</li> </ul>	Papan tulis, OHP
	31 – 120	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menjelaskan sumber penawaran modal, jenis modal sendiri, dan jenis modal asing</li> <li>▪ Memberikan kesempatan bertanya kepada mahasiswa atas materi yang sudah diberikan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mencatat, Diskusi, Tanya Jawab, Latihan Soal</li> </ul>	Papan tulis, OHP
Penutup	121 – 150	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Memberikan pertanyaan kepada mahasiswa</li> <li>▪ Mendengarkan dan memberikan tanggapan atas jawaban mahasiswa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Diskusi, Tanya Jawab</li> </ul>	Papan tulis

4. Evaluasi
- a. Tugas kelompok
  - b. Menyiapkan tugas untuk pertemuan berikutnya

**SATUAN ACARA PERKULIAHAN (PENGAJARAN)**

Mata Kuliah : Dasar Manajemen Keuangan

Kode Mata Kuliah : IT-021311

SKS : 3

Waktu Pertemuan : 150 menit

Pertemuan ke : 9

Tujuan Instruksional Umum : *Mata Kuliah Kelimuan & Keterampilan Manajemen Keuangan merupakan mata kuliah yang diharapkan mampu meningkatkan kompetensi mahasiswa mengelola keuangan. Setelah mengikuti mata kuliah ini diharapkan mahasiswa mampu (1) mengidentifikasi apa saja yang tercakup dalam mata kuliah Dasar Manajemen Keuangan dan masalah yang timbul dalam pengelolaan Manajemen Keuangan dalam suatu perusahaan, (2) mahasiswa diharapkan mampu untuk memahami dan menjelaskan tentang perkembangan manajemen keuangan yang terjadi di dalam dan di luar perusaha, (3) mahasiswa diberikan pembekalan berupa penanaman sikap dan perilaku untuk dapat mengelola manajemen keuangan dengan efektif dan efisien, (4) mendorong mahasiswa agar dapat menekuni salah satu peluang karir di bidang manajemen keuangan, serta (5) mahasiswa diharapkan mampu mendiskusikan setiap materi yang diberikan.*

Tujuan Instruksional Khusus : Membekali mahasiswa agar dapat memahami dan menjelaskan tentang manajemen piutang dan kredit, analisa perputaran dan anggaran pengumpulan piutang.

1. Pokok Bahasan  
MANAJEMEN PIUTANG
  
2. Sub Pokok Bahasan
  - a. Kebijakan Pengumpulan Piutang dan Kredit
  - b. Faktor-faktor yang Mempengaruhi Besarnya Investasi terhadap Piutang
  - c. Penilaian Risiko Kredit dan Penyaringan Pelanggan
  - d. Perputaran Piutang dan Anggaran Pengumpulan Piutang
  - e. Analisis Kebijakan Investasi terhadap Piutang
  
3. Kegiatan Belajar Mengajar

Tahap	Durasi Waktu (Menit Ke-)	Kegiatan Pengajar	Kegiatan Mahasiswa	Media & Alat
Pendahuluan	1 – 10	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menjelaskan tujuan pokok bahasan manajemen piutang</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mencatat, Diskusi, Tanya Jawab</li> </ul>	Papan tulis
Penyajian	11 – 30	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menjelaskan tentang konsep manajemen piutang</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mencatat, Diskusi, Tanya Jawab</li> </ul>	Papan tulis, OHP
	31 – 120	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menjelaskan tentang kebijakan pengumpulan piutang dan kredit, faktor-faktor yang mempengaruhi besarnya investasi terhadap piutang, penilaian risiko kredit dan penyaringan pelanggan, perputaran piutang dan anggaran pengumpulan piutang, serta analisis kebijakan investasi terhadap piutang</li> <li>▪ Memberikan kesempatan bertanya kepada mahasiswa atas materi yang sudah diberikan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mencatat, Diskusi, Tanya Jawab</li> </ul>	Papan tulis, OHP
Penutup	121 – 150	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Memberikan pertanyaan kepada mahasiswa</li> <li>▪ Mendengarkan dan memberikan tanggapan atas jawaban mahasiswa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Diskusi, Tanya Jawab</li> </ul>	Papan tulis

4. Evaluasi
  - a. Tugas kelompok
  - b. Menyiapkan tugas untuk pertemuan berikutnya

**SATUAN ACARA PERKULIAHAN (PENGAJARAN)**

Mata Kuliah : Dasar Manajemen Keuangan

Kode Mata Kuliah : IT-021311

SKS : 3

Waktu Pertemuan : 150 menit

Pertemuan ke : 11

Tujuan Instruksional Umum : *Mata Kuliah Kelimuan & Keterampilan Manajemen Keuangan merupakan mata kuliah yang diharapkan mampu meningkatkan kompetensi mahasiswa mengelola keuangan. Setelah mengikuti mata kuliah ini diharapkan mahasiswa mampu (1) mengidentifikasi apa saja yang tercakup dalam mata kuliah Dasar Manajemen Keuangan dan masalah yang timbul dalam pengelolaan Manajemen Keuangan dalam suatu perusahaan, (2) mahasiswa diharapkan mampu untuk memahami dan menjelaskan tentang perkembangan manajemen keuangan yang terjadi di dalam dan di luar perusaha, (3) mahasiswa diberikan pembekalan berupa penanaman sikap dan perilaku untuk dapat mengelola manajemen keuangan dengan efektif dan efisien, (4) mendorong mahasiswa agar dapat menekuni salah satu peluang karir di bidang manajemen keuangan, serta (5) mahasiswa diharapkan mampu mendiskusikan setiap materi yang diberikan.*

Tujuan Instruksional Khusus : Membekali mahasiswa agar dapat memahami dan menjelaskan pengertian dan jenis persediaan, cara menghitung tingkat perputaran persediaan, jenis biaya yang muncul karena adanya persediaan, analisa manajemen persediaan, dan teknik-teknik manajemen persediaan.

1. Pokok Bahasan  
MANAJEMEN PERSEDIAAN
  
2. Sub Pokok Bahasan
  - a. Pengertian dan Jenis Persediaan
  - b. Perputaran Persediaan
  - c. Jenis Biaya Persediaan
  - d. Analisa Persediaan
  - e. Pengendalian Sistem Persediaan
  - f. Model Analisa Persediaan
    - Just In Time
    - Out-sourcing
    - Sistem Pengendalian ABC
    - Material Requirement Planning

3. Kegiatan Belajar Mengajar

Tahap	Durasi Waktu (Menit Ke-)	Kegiatan Pengajar	Kegiatan Mahasiswa	Media & Alat
Pendahuluan	1 – 10	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menjelaskan tujuan pokok bahasan tentang manajemen persediaan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mencatat, Diskusi, Tanya Jawab</li> </ul>	Papan tulis
Penyajian	11 – 30	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menjelaskan tentang konsep manajemen persediaan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mencatat, Diskusi, Tanya Jawab</li> </ul>	Papan tulis, OHP
	31 – 120	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menjelaskan tentang pengertian dan jenis persediaan, perputaran persediaan, jenis biaya persediaan, analisa persediaan, pengendalian sistem persediaan, dan model analisa persediaan</li> <li>▪ Menjelaskan contoh soal hitungan dari masing-masing model analisa persediaan</li> <li>▪ Memberikan kesempatan bertanya kepada mahasiswa atas materi yang sudah diberikan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mencatat, Diskusi, Tanya Jawab, Latihan Soal</li> </ul>	Papan tulis, OHP
Penutup	121 – 150	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Memberikan pertanyaan kepada mahasiswa baik teori maupun hitungan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Diskusi, Tanya Jawab</li> </ul>	Papan tulis

---

		▪ Mendengarkan dan memberikan tanggapan atas jawaban mahasiswa		
--	--	----------------------------------------------------------------	--	--

4. Evaluasi

- a. Tugas kelompok
- b. Menyiapkan tugas untuk pertemuan berikutnya



**SATUAN ACARA PERKULIAHAN (PENGAJARAN)**

Mata Kuliah : Dasar Manajemen Keuangan

Kode Mata Kuliah : IT-021311

SKS : 3

Waktu Pertemuan : 150 menit

Pertemuan ke : 12 dan 13

Tujuan Instruksional Umum : *Mata Kuliah Kelimuan & Keterampilan Manajemen Keuangan merupakan mata kuliah yang diharapkan mampu meningkatkan kompetensi mahasiswa mengelola keuangan. Setelah mengikuti mata kuliah ini diharapkan mahasiswa mampu (1) mengidentifikasi apa saja yang tercakup dalam mata kuliah Dasar Manajemen Keuangan dan masalah yang timbul dalam pengelolaan Manajemen Keuangan dalam suatu perusahaan, (2) mahasiswa diharapkan mampu untuk memahami dan menjelaskan tentang perkembangan manajemen keuangan yang terjadi di dalam dan di luar perusahaa, (3) mahasiswa diberikan pembekalan berupa penanaman sikap dan perilaku untuk dapat mengelola manajemen keuangan dengan efektif dan efisien, (4) mendorong mahasiswa agar dapat menekuni salah satu peluang karir di bidang manajemen keuangan, serta (5) mahasiswa diharapkan mampu mendiskusikan setiap materi yang diberikan.*

Tujuan Instruksional Khusus : Membekali mahasiswa agar dapat memahami mengenai jenis dan pembagian laporan keuangan dan mengerti tentang perhitungan tentang rasio keuangan yang dapat digunakan sebagai kebijaksanaan perusahaan dalam mengambil keputusan.

1. Pokok Bahasan  
TEORI RASIO KEUANGAN

2. Sub Pokok Bahasan
- a. Laporan Keuangan
  - b. Pembagian Analisa Rasio
  - c. Teknik Perbandingan
  - d. Rasio Keuangan
    - Rasio Likuiditas
    - Rasio Aktivitas
    - Rasio Leverage
    - Rasio Profitabilitas

3. Kegiatan Belajar Mengajar

Tahap	Durasi Waktu (Menit Ke-)	Kegiatan Pengajar	Kegiatan Mahasiswa	Media & Alat
Pendahuluan	1 – 10	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menjelaskan tujuan pokok bahasan tentang teori rasio keuangan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mencatat, Diskusi, Tanya Jawab</li> </ul>	Papan tulis
Penyajian	11 – 30	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menjelaskan tentang konsep dan isi dari rasio keuangan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mencatat, Diskusi, Tanya Jawab</li> </ul>	Papan tulis, OHP
	31 – 120	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menjelaskan tentang konsep laporan keuangan, pembagian analisa rasio, teknik perbandignan, dan rasio keuangan:                             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Rasio likuiditas</li> <li>b. Rasio aktivitas</li> <li>c. Rasio leverage</li> <li>d. Rasio profitabilitas</li> </ol> </li> <li>▪ Menjelaskan contoh soal hitungan semua rasio laporan keuangan</li> <li>▪ Memberikan kesempatan bertanya kepada mahasiswa atas materi yang sudah diberikan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mencatat, Diskusi, Tanya Jawab, Latihan Soal</li> </ul>	Papan tulis, OHP
Penutup	121 – 150	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Memberikan pertanyaan kepada mahasiswa baik teori maupun hitungan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Diskusi, Tanya Jawab</li> </ul>	Papan tulis

		▪ Mendengarkan dan memberikan tanggapan atas jawaban mahasiswa		
--	--	----------------------------------------------------------------	--	--

#### DAFTAR REFERENSI:

1. Arthur J. Keown, David F. Scott, Dasar-dasar Manajemen Keuangan, Buku Satu dan Dua, Edisi 7, Salemba Empat, Jakarta, 2001
2. Arthur J. Keown, John D. Martin, J. William Petty dan David F. Scott, Manajemen Keuangan : Prinsip dan Penerapan, Indeks, Jakarta, 2011
3. Bambang Riyanto, Dasar-dasar Pembelian Perusahaan, Edisi 4, Gajah Mada, Yogyakarta, 1999.
4. Fred J. Weston, Eugene F. Brigham, Dasar-dasar Manajemen Keuangan, Edisi 10, Salemba Empat, Jakarta, 2006
5. Lukas Setia Atmaja, Manajemen Keuangan, Edisi Revisi, Penebit Andi Offset, Yogyakarta, 2008
6. Martono, D. Agus Harjito, Manajemen Keuangan, Edisi Pertama, Ekonisia FU UH, Yogyakarta, 2001
7. Richard A. Brealey, Stewart C. Myers, dan Alan J. Marcus, Dasar-dasar Manajemen Keuangan Perusahaan, Edisi Kelima, Erlangga, Jakarta, 2007
8. R. Agus Sartono, Manajemen Keuangan, Prenada Media Group, 2010
9. Brigham, Houston, Dasar-dasar Manajemen Keuangan, Buku Satu dan Buku Dua, Edisi 11, Salemba Empat, Jakarta, 2011
10. Kasmir, Pengantar Manajemen Keuangan Prenada Media Group, 2010
11. James C. Van Horne & John M. Wachowicz, Jr, Prinsip-prinsip Manajemen Keuangan, Buku Satu dan Dua, Edisi 12, Salemba Empat, Jakarta, 2005