



SATUAN ACARA PERKULIAHAN (PENGAJARAN)

Mata Kuliah	: Manajemen Keuangan & Praktikum **
Kode Mata Kuliah	: IT-024310
SKS	: 3
Waktu Pertemuan	: 150 menit
Pertemuan ke	: 1

A. Tujuan

1. Tujuan Instruksional Umum (TIU)

Setelah mengikuti materi ini mahasiswa mengetahui definisi manajemen keuangan, karir, dan sejarah manajemen keuangan. Mahasiswa juga mengetahui fungsi manajemen dalam lingkungan organisasi.

2. Tujuan Instruksional Khusus (TIK)

Mahasiswa dapat mampu menjelaskan peran penting manajemen keuangan dalam memaksimalkan nilai perusahaan serta kesejahteraan pemegang saham yang dijalankan oleh manajer keuangan.

B. Pokok Bahasan

Ruang Lingkup Manajemen Keuangan

C. Sub Pokok Bahasan

1. Definisi Manajemen Keuangan
2. Peluang Karir di Bidang Keuangan
3. Sejarah Perkembangan Manajemen Keuangan
4. Keputusan dalam Manajemen Keuangan
5. Tujuan Perusahaan dan Fungsi Manajemen Keuangan dalam Organisasi
6. Perkembangan Teori Keuangan

D. Kegiatan Belajar Mengajar

No.	Tahap	Durasi Waktu (Menit Ke-)	Kegiatan Pengajar	Kegiatan Mahasiswa	Media & Alat Peraga
1	Pembukaan	10 menit	<ol style="list-style-type: none"> 1. Salam 2. Perkenalan 3. Menyampaikan tujuan dan pembelajaran 4. Menyampaikan latar belakang materi 5. Menyampaikan kelengkapan belajar yang harus dibawa saat perkuliahan 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjawab salam 2. Memperhatikan 3. Memperhatikan 4. Memperhatikan 5. Mencatat 	<i>White board, viewer</i>
2	Kegiatan Isi	130 menit	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan definisi dan ruang lingkup manajemen keuangan 2. Menjelaskan dan memberikan gambaran peluang karir di bidang keuangan 3. Menanyakan pada mahasiswa apakah ada yang tertarik di bidang keuangan 4. Menjelaskan macam-macam keputusan dalam manajemen keuangan 5. Mendiskusikan macam-macam keputusan manajemen dikaitkan dengan mata kuliah yang lain 6. Menjelaskan tujuan dan fungsi manajemen keuangan dalam organisasi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memperhatikan 2. Memperhatikan 3. Menanggapi pertanyaan 4. Memperhatikan 5. Diskusi dengan mahasiswa yang lain 6. Memperhatikan 	<i>White board, viewer</i>

			<ol style="list-style-type: none"> 7. Menjelaskan perkembangan teori keuangan sampai saat ini dan pengaruhnya pada materi manajemen keuangan 8. Memberikan kesempatan mahasiswa untuk bertanya 	<ol style="list-style-type: none"> 7. Memperhatikan 8. Bertanya 	
3	Penutup	10 menit	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan pertanyaan kepada mahasiswa berkaitan dengan materi 2. Memberikan kesempatan untuk bertanya 3. Menyimpulkan materi 4. Menyampaikan topik materi untuk minggu berikutnya 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjawab 2. Menjawab pertanyaan 3. Memperhatikan 4. Mencatat 	<i>White board, viewer</i>

E. Evaluasi

1. Tanya jawab
2. Memberikan tes tertulis

F. Daftar Referensi

1. Fred J. Weston & Eugene F. Brigham, *Essential of Managerial Finance*, Ninth Edition, The Dryden Press, Florida, 2001
2. James C. Van Horn & John M. Wachowicz Jr., *Prinsip-prinsip Manajemen Keuangan*, Buku 1 dan 2, Edisi 12, Salemba Empat, 2005
3. Bambang Riyanto, *Dasar-dasar Pembelanjaan Perusahaan*, Edisi 4, Yayasan Penerbit Gajah Mada, Yogyakarta, 2009
4. Amin Wijaya Tunggal, *Memahami Konsep Economic Value Added (EVA) dan Value Based Management*, Harvarindo, 2008
5. Agnes Sawir, *Analisis Kinerja Keuangan dan Perencanaan Keuangan Perusahaan*, PT. Gramedia Pustaka Utama, Jakarta, 2010



SATUAN ACARA PERKULIAHAN (PENGAJARAN)

Mata Kuliah	: Manajemen Keuangan & Praktikum **
Kode Mata Kuliah	: IT-024310
SKS	: 3
Waktu Pertemuan	: 150 menit
Pertemuan ke	: 2

A. Tujuan

1. Tujuan Instruksional Umum (TIU)

Setelah mengikuti materi ini mahasiswa dapat membaca dan memahami laporan keuangan, arus kas dan pajak, serta nilai tambah ekonomi (*economic value added*).

2. Tujuan Instruksional Khusus (TIK)

Mahasiswa dapat memahami dan menyebutkan laporan keuangan dasar dalam laporan keuangan tahunan, dapat menyebutkan elemen arus kas, dan dapat menghitung pajak, serta menentukan nilai tambah dengan *economic value added*.

B. Pokok Bahasan

Laporan Keuangan, Arus Kas, dan Pajak

C. Sub Pokok Bahasan

1. Arus kas
2. Laporan tahunan
3. Nilai tambah pasar dan nilai tambah ekonomi
4. Pajak

D. Kegiatan Belajar Mengajar

No.	Tahap	Durasi Waktu (Menit Ke-)	Kegiatan Pengajar	Kegiatan Mahasiswa	Media & Alat Peraga
1	Pembukaan	10 menit	<ol style="list-style-type: none"> 1. Salam 2. Menyampaikan tujuan dan pembelajaran 3. Menyampaikan gambaran materi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjawab salam 2. Memperhatikan 3. Memperhatikan 	<i>White board, viewer</i>
2	Kegiatan Isi	125 menit	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan elemen-elemen arus kas 2. Menjelaskan laporan keuangan dan elemen-elemennya 3. Menjelaskan penilaian menggunakan EVA 4. Menjelaskan cara perhitungan pajak berdasar laporan keuangan yang ada 5. Memberikan kesempatan mahasiswa untuk bertanya 6. Memberikan soal latihan untuk dikerjakan di kelas 7. Memberikan kesempatan mahasiswa untuk mengerjakan di depan 8. Membahas soal latihan yang dikerjakan mahasiswa di depan 9. Memberikan penilaian bagi mahasiswa yang aktif 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memperhatikan 2. Memperhatikan 3. Memperhatikan 4. Memperhatikan 5. Bertanya 6. Memperhatikan 7. Mengerjakan soal 8. Memperhatikan dan mencatat 9. Memperhatikan 	<i>White board, viewer</i>
3	Penutup	15 menit	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan kesempatan untuk bertanya 2. Menyimpulkan materi 3. Menyampaikan topik materi untuk pertemuan minggu berikutnya 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bertanya 2. Memperhatikan 3. Memperhatikan 	<i>White board, viewer</i>

E. Evaluasi

1. Tanya jawab
2. Memberikan tes tertulis

F. Daftar Referensi

1. James C. Van Horn & John M. Wachowicz Jr., *Prinsip-prinsip Manajemen Keuangan*, Buku 1 dan 2, Edisi 12, Salemba Empat, 2005
2. Miswanto & Eko Widodo, *Manajemen Keuangan 2*, Gunadarma, Jakarta, 1998



SATUAN ACARA PERKULIAHAN (PENGAJARAN)

Mata Kuliah	: Manajemen Keuangan & Praktikum **
Kode Mata Kuliah	: IT-024310
SKS	: 3
Waktu Pertemuan	: 150 menit
Pertemuan ke	: 3

A. Tujuan

1. Tujuan Instruksional Umum (TIU)

Setelah mengikuti materi ini mahasiswa diharapkan memahami dan mengetahui penilaian kinerja keuangan menggunakan rasio keuangan.

2. Tujuan Instruksional Khusus (TIK)

Mahasiswa memahami mengenai jenis laporan keuangan dan mengerti tentang rasio keuangan yang dapat digunakan sebagai kebijaksanaan perusahaan.

B. Pokok Bahasan

Analisis Rasio Keuangan

C. Sub Pokok Bahasan

1. Laporan keuangan
2. Pembagian analisa rasio

3. Teknik perbandingan
4. Rasio keuangan
 - Rasio likuiditas
 - Rasio aktivitas
 - Rasio *leverage*
 - Rasio profitabilitas

D. Kegiatan Belajar Mengajar

No.	Tahap	Durasi Waktu (Menit Ke-)	Kegiatan Pengajar	Kegiatan Mahasiswa	Media & Alat Peraga
1	Pembukaan	10 menit	<ol style="list-style-type: none"> 1. Salam 2. Menyampaikan tujuan dan pembelajaran 3. Menyampaikan gambaran materi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjawab salam 2. Memperhatikan 3. Memperhatikan 	<i>White board, viewer</i>
2	Kegiatan Isi	125 menit	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan elemen-elemen laporan keuangan 2. Menjelaskan pembagian analisa rasio 3. Menjelaskan rasio likuiditas 4. Menjelaskan rasio aktivitas 5. Menjelaskan rasio <i>leverage</i> 6. Menjelaskan rasio profitabilitas 7. Memberikan kesempatan mahasiswa untuk bertanya 8. Memberikan soal latihan untuk dikerjakan di kelas 9. Memberikan kesempatan mahasiswa untuk mengerjakan di depan 10. Membahas soal latihan yang dikerjakan mahasiswa di depan 11. Memberikan penilaian bagi mahasiswa yang aktif 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memperhatikan 2. Memperhatikan 3. Memperhatikan 4. Memperhatikan 5. Memperhatikan 6. Memperhatikan 7. Bertanya 8. Mengerjakan soal 9. Mengerjakan soal 10. Memperhatikan dan mencatat 11. Memperhatikan 	<i>White board, viewer</i>
3	Penutup	15 menit	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan kesempatan untuk bertanya 2. Menyimpulkan materi 3. Menyampaikan topik materi untuk pertemuan minggu berikutnya 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bertanya 2. Memperhatikan 3. Memperhatikan 	<i>White board, viewer</i>

E. Evaluasi

1. Tanya jawab
2. Memberikan tes tertulis

F. Daftar Referensi

1. James C. Van Horn & John M. Wachowicz Jr., *Prinsip-prinsip Manajemen Keuangan*, Buku 1 dan 2, Edisi 12, Salemba Empat, 2005
2. Miswanto & Eko Widodo, *Manajemen Keuangan 2*, Gunadarma, Jakarta, 1998
3. Bambang Riyanto, *dasar-dasar Pembelanjaan Perusahaan*, Edisi 4, Yayasan Penerbit Gajah Mada, Yogyakarta, 2009



SATUAN ACARA PERKULIAHAN (PENGAJARAN)

Mata Kuliah	: Manajemen Keuangan & Praktikum **
Kode Mata Kuliah	: IT-024310
SKS	: 3
Waktu Pertemuan	: 150 menit
Pertemuan ke	: 4

A. Tujuan

1. Tujuan Instruksional Umum (TIU)

Setelah mendapatkan materi ini, mahasiswa diharapkan dapat memahami dan mengetahui pasar keuangan, lembaga keuangan, pasar saham, dan transaksi atau produk yang berkaitan dengan pasar tersebut.

2. Tujuan Instruksional Khusus (TIK)

Mahasiswa dapat menjelaskan sifat pasar keuangan dan jenis lembaga yang beroperasi di pasar keuangan, mengetahui penetapan suku bunga, dan dapat menjelaskan pengaruh suku bunga terhadap keputusan bisnis.

B. Pokok Bahasan

Lingkungan Keuangan: Pasar, Lembaga Keuangan, Bunga

C. Sub Pokok Bahasan

1. Pasar keuangan
2. Derivatif
3. Transfer modal
4. Perantara keuangan
5. Lembaga keuangan
6. Pasar saham
7. Sistem harga uang
8. Biaya uang
9. Suku bunga

D. Kegiatan Belajar Mengajar

No.	Tahap	Durasi Waktu (Menit Ke-)	Kegiatan Pengajar	Kegiatan Mahasiswa	Media & Alat Peraga
1	Pembukaan	10 menit	<ol style="list-style-type: none"> 1. Salam 2. Menyampaikan tujuan dan pembelajaran 3. Menyampaikan gambaran materi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjawab salam 2. Memperhatikan 3. Memperhatikan 	<i>White board, viewer</i>
2	Kegiatan Isi	125 menit	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan definisi dan pasar keuangan 2. Menyebutkan jenis-jenis pasar keuangan 3. Menjelaskan definisi produk derivatif 4. Menyebutkan macam-macam transfer modal 5. Menjelaskan arti dan menyebutkan macam-macam perantara keuangan 6. Menjelaskan dan menyebutkan macam-macam lembaga keuangan 7. Menjelaskan pasar saham 8. Menjelaskan sistem harga uang 9. Menyebutkan faktor-faktor yang mempengaruhi biaya uang (<i>cost of money</i>) 10. Menyebutkan faktor-faktor yang mempengaruhi suku bunga 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memperhatikan 2. Memperhatikan 3. Memperhatikan 4. Memperhatikan 5. Memperhatikan 6. Memperhatikan 7. Memperhatikan 8. Memperhatikan 9. Memperhatikan 10. Memperhatikan 	<i>White board, viewer</i>

			11. Memberikan kesempatan mahasiswa untuk bertanya	11. Memperhatikan	
3	Penutup	15 menit	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menyimpulkan materi 2. Memberikan kesempatan untuk bertanya 3. Menyampaikan topik materi untuk pertemuan minggu berikutnya 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memperhatikan 2. Bertanya 3. Memperhatikan 	<i>White board, viewer</i>

E. Evaluasi

1. Tanya jawab
2. Memberikan tes tertulis

F. Daftar Referensi

1. Fred J. Weston & Eugene F. Brigham, *Essential of Managerial Finance*, Ninth Edition, The Dryden Press, Florida, 2001



SATUAN ACARA PERKULIAHAN (PENGAJARAN)

Mata Kuliah	: Manajemen Keuangan & Praktikum **
Kode Mata Kuliah	: IT-024310
SKS	: 3
Waktu Pertemuan	: 300 menit
Pertemuan ke	: 5 dan 6

A. Tujuan

1. Tujuan Instruksional Umum (TIU)

Setelah mendapatkan materi ini, mahasiswa diharapkan mengetahui yang dimaksud dengan risiko pasar dan tingkat pengembalian.

2. Tujuan Instruksional Khusus (TIK)

Mahasiswa dapat menunjukkan dan menyebutkan risiko diukur dalam analisis keuangan dan dapat menjelaskan bagaimana risiko mempengaruhi tingkat pengembalian.

B. Pokok Bahasan

Risiko dan Tingkat Pengembalian

C. Sub Pokok Bahasan

1. Definisi risiko
2. Risiko pasar

3. Beta saham dan beta portofolio
4. *Security market line*
5. Tingkat pengembalian
6. Risiko pengembalian global

D. Kegiatan Belajar Mengajar

No.	Tahap	Durasi Waktu (Menit Ke-)	Kegiatan Pengajar	Kegiatan Mahasiswa	Media & Alat Peraga
1	Pembukaan	20 menit	<ol style="list-style-type: none"> 1. Salam 2. Menyampaikan tujuan dan pembelajaran 3. Menyampaikan gambaran materi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjawab salam 2. Memperhatikan 3. Memperhatikan 	<i>White board, viewer</i>
2	Kegiatan Isi	250 menit	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan definisi risiko 2. Menjelaskan risiko pasar 3. Menjelaskan perbedaan beta saham dan beta portofolio 4. Menggambarkan <i>security market line</i> 5. Menjelaskan tingkat pengembalian 6. Menjelaskan risiko pengembalian global 7. Memberikan kesempatan mahasiswa untuk bertanya 8. Memberikan soal latihan untuk dikerjakan di kelas 9. Memberikan kesempatan mahasiswa untuk mengerjakan di depan 10. Membahas soal latihan yang dikerjakan mahasiswa di depan 11. Memberikan penilaian bagi mahasiswa yang aktif 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memperhatikan 2. Memperhatikan 3. Memperhatikan 4. Memperhatikan 5. Memperhatikan 6. Memperhatikan 7. Bertanya 8. Mengerjakan soal 9. Mengerjakan soal 10. Memperhatikan dan mencatat 11. Memperhatikan 	<i>White board, viewer</i>
3	Penutup	30 menit	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan kesempatan untuk bertanya 2. Menyimpulkan materi 3. Menyampaikan topik materi untuk pertemuan minggu berikutnya 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bertanya 2. Memperhatikan 3. Memperhatikan 	<i>White board, viewer</i>

E. Evaluasi

1. Tanya jawab
2. Memberikan tes tertulis

F. Daftar Referensi

1. Fred J. Weston & Eugene F. Brigham, *Essential of Managerial Finance*, Ninth Edition, The Dryden Press, Florida, 2001



SATUAN ACARA PERKULIAHAN (PENGAJARAN)

Mata Kuliah	: Manajemen Keuangan & Praktikum **
Kode Mata Kuliah	: IT-024310
SKS	: 3
Waktu Pertemuan	: 300 menit
Pertemuan ke	: 7 dan 8

A. Tujuan

1. Tujuan Instruksional Umum (TIU)

Setelah mendapatkan materi ini, mahasiswa diharapkan dapat memahami dan mengetahui tentang nilai waktu uang baik cara perhitungan, keunggulan, dan penerapannya.

2. Tujuan Instruksional Khusus (TIK)

Mahasiswa dapat memahami dan menjelaskan *present* dan *future value*, analisis bunga, anuitas, dan asortisasi pinjaman.

B. Pokok Bahasan

Nilai Waktu terhadap Uang

C. Sub Pokok Bahasan

1. *Present value* untuk jumlah tunggal, aliran kas beragam, dan anuitas
2. *Future value* untuk jumlah tunggal, aliran kas beragam, dan anuitas

3. Nilai kemudian jika bunga dihitung lebih dari satu kali dalam satu periode
4. Nilai sekarang jika bunga dihitung lebih dari satu kali dalam satu periode
5. Nilai sekarang anuitas
6. Penentuan tingkat bunga
7. Amortisasi pinjaman

D. Kegiatan Belajar Mengajar

No.	Tahap	Durasi Waktu (Menit Ke-)	Kegiatan Pengajar	Kegiatan Mahasiswa	Media & Alat Peraga
1	Pembukaan	20 menit	<ol style="list-style-type: none"> 1. Salam 2. Menyampaikan tujuan dan pembelajaran 3. Menyampaikan gambaran materi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjawab salam 2. Memperhatikan 3. Memperhatikan 	White board, viewer
2	Kegiatan Isi	250 menit	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan <i>present value</i> untuk jumlah tunggal, aliran kas beragam, dan anuitas 2. Menjelaskan <i>future value</i> untuk jumlah tunggal, aliran kas beragam, dan anuitas 3. Menjelaskan perhitungan nilai kemudian jika bunga dihitung lebih dari satu kali dalam satu periode 4. Menjelaskan perhitungan nilai sekarang jika bunga dihitung lebih dari satu kali dalam satu periode 5. Menjelaskan perhitungan nilai sekarang anuitas 6. Menjelaskan cara penentuan tingkat bunga 7. Menjelaskan perhitungan amortisasi pinjaman 8. Memberikan kesempatan mahasiswa untuk bertanya 9. Memberikan soal latihan untuk dikerjakan di kelas 10. Memberikan kesempatan mahasiswa untuk mengerjakan di depan 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memperhatikan 2. Memperhatikan 3. Memperhatikan 4. Memperhatikan 5. Memperhatikan 6. Memperhatikan 7. Memperhatikan 8. Bertanya 9. Mengerjakan soal 10. Mengerjakan soal 	White board, viewer

			11. Membahas soal latihan yang dikerjakan mahasiswa di depan 12. Memberikan penilaian bagi mahasiswa yang aktif	11. Memperhatikan dan mencatat 12. Memperhatikan	
3	Penutup	30 menit	1. Memberikan kesempatan untuk bertanya 2. Menyimpulkan materi 3. Menyampaikan topik materi untuk pertemuan minggu berikutnya	1. Bertanya 2. Memperhatikan 3. Memperhatikan	<i>White board, viewer</i>

E. Evaluasi

1. Tanya jawab
2. Memberikan tes tertulis

F. Daftar Referensi

1. Miswanto & Eko Widodo, *Manajemen Keuangan 2*, Gunadarma, Jakarta, 1998
2. Bambang Riyanto, *Dasar-dasar Pembelanjaan Perusahaan*, Edisi 4, Yayasan Penerbit Gajah Mada, Yogyakarta, 2009
3. Agnes Sawir, *Analisis Kinerja Keuangan dan Perencanaan Keuangan Perusahaan*, PT. Gramedia Pustaka Utama, Jakarta, 2010



SATUAN ACARA PERKULIAHAN (PENGAJARAN)

Mata Kuliah	: Manajemen Keuangan & Praktikum **
Kode Mata Kuliah	: IT-024310
SKS	: 3
Waktu Pertemuan	: 150 menit
Pertemuan ke	: 9

A. Tujuan

1. Tujuan Instruksional Umum (TIU)
Setelah mendapatkan materi ini, mahasiswa dapat mengetahui faktor-faktor yang mempengaruhi modal kerja.
2. Tujuan Instruksional Khusus (TIK)
Mahasiswa dapat menjelaskan konsep modal kerja, perputaran modal kerja, dan penentuan jumlah modal kerja.

B. Pokok Bahasan

Manajemen Modal Kerja

C. Sub Pokok Bahasan

1. Definisi modal
2. Sumber penawaran modal
3. Jenis modal sendiri

4. Jenis modal asing
5. Konsep modal kerja
6. Konsep modal kerja W. P. Taylor
7. Perputaran modal kerja
8. Penentuan jumlah modal kerja
9. Keuntungan dan kelemahan pembiayaan jangka pendek

D. Kegiatan Belajar Mengajar

No.	Tahap	Durasi Waktu (Menit Ke-)	Kegiatan Pengajar	Kegiatan Mahasiswa	Media & Alat Peraga
1	Pembukaan	10 menit	<ol style="list-style-type: none"> 1. Salam 2. Menyampaikan tujuan dan pembelajaran 3. Menyampaikan gambaran materi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjawab salam 2. Memperhatikan 3. Memperhatikan 	<i>White board, viewer</i>
2	Kegiatan Isi	125 menit	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan definisi modal 2. Menyebutkan sumber penawaran modal 3. Menyebutkan jenis modal sendiri 4. Menyebutkan jenis modal asing 5. Menjelaskan konsep modal kerja 6. Menjelaskan konsep modal kerja W. P. Taylor 7. Menjelaskan perputaran modal kerja 8. Menjelaskan perhitungan jumlah modal kerja 9. Menjelaskan keuntungan dan kelemahan pembiayaan jangka pendek 10. Memberikan kesempatan mahasiswa untuk bertanya 11. Memberikan soal latihan untuk dikerjakan di kelas 12. Memberikan kesempatan mahasiswa untuk mengerjakan di depan 13. Membahas soal latihan yang dikerjakan mahasiswa di depan 14. Memberikan penilaian bagi mahasiswa yang aktif 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memperhatikan 2. Memperhatikan 3. Memperhatikan 4. Memperhatikan 5. Memperhatikan 6. Memperhatikan 7. Memperhatikan 8. Memperhatikan 9. Memperhatikan 10. Bertanya 11. Mengerjakan soal 12. Mengerjakan soal 13. Memperhatikan dan mencatat 14. Memperhatikan 	<i>White board, viewer</i>

3	Penutup	15 menit	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan kesempatan untuk bertanya 2. Menyimpulkan materi 3. Menyampaikan topik materi untuk pertemuan minggu berikutnya 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bertanya 2. Memperhatikan 3. Memperhatikan 	<i>White board, viewer</i>
---	---------	----------	---	---	----------------------------

E. Evaluasi

1. Tanya jawab
2. Memberikan tes tertulis

F. Daftar Referensi

1. Fred J. Weston & Eugene F. Brigham, *Essential of Managerial Finance*, Ninth Edition, The Dryden Press, Florida, 2001
2. James C. Van Horn & John M. Wachowicz Jr., *Prinsip-prinsip Manajemen Keuangan*, Buku 1 dan 2, Edisi 12, Salemba Empat, 2005
3. Lukas Setia Atmaja, *Manajemen Keuangan*, edisi Revisi, Penerbit Andi Yogyakarta, 2006
4. Bambang Riyanto, *Dasar-dasar Pembelanjaan Perusahaan*, Edisi 4, Yayasan Penerbit Gajah Mada, Yogyakarta, 2009



SATUAN ACARA PERKULIAHAN (PENGAJARAN)

Mata Kuliah	: Manajemen Keuangan & Praktikum **
Kode Mata Kuliah	: IT-024310
SKS	: 3
Waktu Pertemuan	: 150 menit
Pertemuan ke	: 10

A. Tujuan

1. Tujuan Instruksional Umum (TIU)

Setelah mahasiswa memperoleh meteri ini, mahasiswa diharapkan dapat mengetahui faktor-faktor yang mempengaruhi kas, surat berharga, dan variabel pemilihan surat berharga.

2. Tujuan Instruksional Khusus (TIK)

Mahasiswa dapat memahami dan menjelaskan motif memegang kas, aliran kas dalam perusahaan, faktor yang mempengaruhi persediaan kas, berbagai jenis model saldo kas, menyusun anggaran kas, dan jenis-jenis surat berharga jangka pendek, portofolio, dan variabel pemilihan surat berharga jangka pendek.

B. Pokok Bahasan

Manajemen Kas dan Suart Berharga Jangka Pendek

C. Sub Pokok Bahasan

1. Definisi kas dan surat-surat berharga jangka pendek
2. Motif memegang kas
3. Aliran kas
4. Faktor yang mempengaruhi besarnya persediaan kas
5. Anggaran kas
6. Jenis-jenis surat berharga jangka pendek
7. Menentukan kas optimal
8. Faktor pemilihan surat berharga

D. Kegiatan Belajar Mengajar

No.	Tahap	Durasi Waktu (Menit Ke-)	Kegiatan Pengajar	Kegiatan Mahasiswa	Media & Alat Peraga
1	Pembukaan	10 menit	<ol style="list-style-type: none"> 1. Salam 2. Menyampaikan tujuan dan pembelajaran 3. Menyampaikan gambaran materi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjawab salam 2. Memperhatikan 3. Memperhatikan 	<i>White board, viewer</i>
2	Kegiatan Isi	125 menit	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan definisi kas dan surat-surat berharga jangka pendek 2. Menjelaskan motif memegang kas 3. Menjelaskan aliran kas 4. Menyebutkan faktor yang mempengaruhi besarnya persediaan kas 5. Memberi gambaran anggaran kas 6. Menyebutkan jenis-jenis surat berharga jangka pendek 7. Menghitung kas optimal 8. Menyebutkan faktor pemilihan surat berharga 9. Memberikan kesempatan mahasiswa untuk bertanya 10. Memberikan soal latihan untuk dikerjakan di kelas 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memperhatikan 2. Memperhatikan 3. Memperhatikan 4. Memperhatikan 5. Memperhatikan 6. Memperhatikan 7. Memperhatikan 8. Memperhatikan 9. Bertanya 10. Mengerjakan soal 	<i>White board, viewer</i>

			11. Memberikan kesempatan mahasiswa untuk mengerjakan di depan 12. Membahas soal latihan yang dikerjakan mahasiswa di depan 13. Memberikan penilaian bagi mahasiswa yang aktif	11. Mengerjakan soal 12. Memperhatikan dan mencatat 13. Memperhatikan	
3	Penutup	15 menit	1. Memberikan kesempatan untuk bertanya 2. Menyimpulkan materi 3. Menyampaikan topik materi untuk pertemuan minggu berikutnya	1. Bertanya 2. Memperhatikan 3. Memperhatikan	<i>White board, viewer</i>

E. Evaluasi

1. Tanya jawab
2. Memberikan tes tertulis

F. Daftar Referensi

1. Fred J. Weston & Eugene F. Brigham, *Essential of Managerial Finance*, Ninth Edition, The Dryden Press, Florida, 2001
2. James C. Van Horn & John M. Wachowicz Jr., *Prinsip-prinsip Manajemen Keuangan*, Buku 1 dan 2, Edisi 12, Salemba Empat, 2005
3. Lukas Setia Atmaja, *Manajemen Keuangan*, edisi Revisi, Penerbit Andi Yogyakarta, 2006
4. Bambang Riyanto, *Dasar-dasar Pembelanjaan Perusahaan*, Edisi 4, Yayasan Penerbit Gajah Mada, Yogyakarta, 2009



SATUAN ACARA PERKULIAHAN (PENGAJARAN)

Mata Kuliah	: Manajemen Keuangan & Praktikum **
Kode Mata Kuliah	: IT-024310
SKS	: 3
Waktu Pertemuan	: 150 menit
Pertemuan ke	: 11

A. Tujuan

1. Tujuan Instruksional Umum (TIU)
Setelah mahasiswa mendapatkan materi ini, mahasiswa diharapkan dapat mengetahui cara mengelola piutang.
2. Tujuan Instruksional Khusus (TIK)
Mahasiswa dapat memahami dan menjelaskan tentang manajemen piutang dan kredit, dengan analisa piutang.

B. Pokok Bahasan

Manajemen Piutang

C. Sub Pokok Bahasan

1. Kebijakan pengumpulan piutang dan kredit
2. Faktor-faktor yang mempengaruhi besarnya investasi terhadap piutang
3. Penilaian risiko kredit dan penyaringan pelanggan

4. Perputaran piutang dan anggaran pengumpulan piutang
5. Analisis kebijakan investasi terhadap piutang

D. Kegiatan Belajar Mengajar

No.	Tahap	Durasi Waktu (Menit Ke-)	Kegiatan Pengajar	Kegiatan Mahasiswa	Media & Alat Peraga
1	Pembukaan	10 menit	<ol style="list-style-type: none"> 1. Salam 2. Menyampaikan tujuan dan pembelajaran 3. Menyampaikan gambaran materi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjawab salam 2. Memperhatikan 3. Memperhatikan 	<i>White board, viewer</i>
2	Kegiatan Isi	125 menit	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan kebijakan pengumpulan piutang dan kredit 2. Menyebutkan faktor-faktor yang mempengaruhi besarnya investasi terhadap piutang 3. Menjelaskan penilaian risiko kredit dan penyaringan pelanggan 4. Menjelaskan perputaran piutang dan anggaran pengumpulan piutang 5. Menjelaskan analisis kebijakan investasi terhadap piutang 6. Memberikan kesempatan mahasiswa untuk bertanya 7. Memberikan soal latihan untuk dikerjakan di kelas 8. Memberikan kesempatan mahasiswa untuk mengerjakan di depan 9. Membahas soal latihan yang dikerjakan mahasiswa di depan 10. Memberikan penilaian bagi mahasiswa yang aktif 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memperhatikan 2. Memperhatikan 3. Memperhatikan 4. Memperhatikan 5. Memperhatikan 6. Bertanya 7. Mengerjakan soal 8. Mengerjakan soal 9. Memperhatikan dan mencatat 10. Memperhatikan 	<i>White board, viewer</i>
3	Penutup	15 menit	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan kesempatan untuk bertanya 2. Menyimpulkan materi 3. Menyampaikan topik materi untuk pertemuan minggu berikutnya 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bertanya 2. Memperhatikan 3. Memperhatikan 	<i>White board, viewer</i>

E. Evaluasi

1. Tanya jawab
2. Memberikan tes tertulis

F. Daftar Referensi

1. Bambang Riyanto, *Dasar-dasar Pembelanjaan Perusahaan*, Edisi 4, Yayasan Penerbit Gajah Mada, Yogyakarta, 2009
2. Agnes Sawir, *Analisis Kinerja Keuangan dan Perencanaan Keuangan Perusahaan*, PT. Gramedia Pustaka Utama, Jakarta, 2010
3. Kasmir, *Pengantar Manajemen Keuangan*, Prenada Media Group, 2010



SATUAN ACARA PERKULIAHAN (PENGAJARAN)

Mata Kuliah	: Manajemen Keuangan & Praktikum **
Kode Mata Kuliah	: IT-024310
SKS	: 3
Waktu Pertemuan	: 150 menit
Pertemuan ke	: 12

A. Tujuan

1. Tujuan Instruksional Umum (TIU)

Setelah mendapatkan materi ini, mahasiswa diharapkan dapat mengelola persediaan dengan teknik-teknik yang dipelajari.

2. Tujuan Instruksional Khusus (TIK)

Mahasiswa dapat memahami dan menjelaskan pengertian dan jenis persediaan, tingkat perputaran persediaan, jenis biaya yang muncul adanya persediaan, analisis manajemen persediaan, dan teknik-teknik manajemen persediaan.

B. Pokok Bahasan

Manajemen Persediaan

C. Sub Pokok Bahasan

1. Pengertian dan jenis persediaan
2. Perputaran persediaan

3. Jenis biaya persediaan
4. Analisa persediaan
5. Pengertian sistem persediaan
6. Model analisa persediaan
 - *Just in time*
 - *Out-sourcing*
 - Sistem pengendalian ABD
 - *Material requirement planning*

D. Kegiatan Belajar Mengajar

No.	Tahap	Durasi Waktu (Menit Ke-)	Kegiatan Pengajar	Kegiatan Mahasiswa	Media & Alat Peraga
1	Pembukaan	10 menit	<ol style="list-style-type: none"> 1. Salam 2. Menyampaikan tujuan dan pembelajaran 3. Menyampaikan gambaran materi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjawab salam 2. Memperhatikan 3. Memperhatikan 	<i>White board, viewer</i>
2	Kegiatan Isi	125 menit	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan pengertian dan jenis persediaan 2. Menghitung perputaran persediaan 3. Menyebutkan jenis biaya persediaan 4. Menjelaskan analisa persediaan 5. Menjelaskan pengendalian sistem persediaan 6. Menjelaskan model analisa persediaan 7. Menjelaskan <i>Just in time</i> 8. Menjelaskan <i>Out-sourcing</i> 9. Menjelaskan sistem pengendalian ABC 10. Menjelaskan <i>Material requirement planning</i> 11. Memberikan kesempatan mahasiswa untuk bertanya 12. Melakukan tanya jawab kepada mahasiswa 13. Memberikan penilaian bagi mahasiswa yang aktif 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memperhatikan 2. Memperhatikan 3. Memperhatikan 4. Memperhatikan 5. Memperhatikan 6. Memperhatikan 7. Memperhatikan 8. Memperhatikan 9. Memperhatikan 10. Bertanya 11. Menjawab pertanyaan 12. Mengerjakan soal 13. Memperhatikan 	<i>White board, viewer</i>
3	Penutup	15 menit	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan kesempatan untuk bertanya 2. Menyimpulkan materi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bertanya 2. Memperhatikan 	<i>White board, viewer</i>

			3. Menyampaikan topik materi untuk pertemuan minggu berikutnya	3. Memperhatikan	
--	--	--	--	------------------	--

E. Evaluasi

1. Tanya jawab
2. Memberikan tes tertulis

F. Daftar Referensi

1. James C. Van Horn & John M. Wachowicz Jr., *Prinsip-prinsip Manajemen Keuangan*, Buku 1 dan 2, Edisi 12, Salemba Empat, 2005
2. Miswanto & Eko Widodo, *Manajemen Keuangan 2*, Gunadarma, Jakarta, 1998
3. Lukas Setia Atmaja, *Manajemen Keuangan*, edisi Revisi, Penerbit Andi Yogyakarta, 2006
4. Bambang Riyanto, *Dasar-dasar Pembelanjaan Perusahaan*, Edisi 4, Yayasan Penerbit Gajah Mada, Yogyakarta, 2009



SATUAN ACARA PERKULIAHAN (PENGAJARAN)

Mata Kuliah	: Manajemen Keuangan & Praktikum **
Kode Mata Kuliah	: IT-024310
SKS	: 3
Waktu Pertemuan	: 150 menit
Pertemuan ke	: 13

A. Tujuan

1. Tujuan Instruksional Umum (TIU)

Setelah mendapat materi ini, mahasiswa mengetahui pengertian obligasi dan pengembalian obligasi.

2. Tujuan Instruksional Khusus (TIK)

Mahasiswa dapat memahami dan menjelaskan pengertian obligasi, dapat menjelaskan bagaimana obligasi ditetapkan, dan dapat mengestimasi tingkat pengembalian yang diharapkan.

B. Pokok Bahasan

Obligasi dan Penilaian

C. Sub Pokok Bahasan

1. Pengertian obligasi
2. Penarikan obligasi

3. Nilai obligasi
4. Risiko gagal
5. Jenis pengembalian
6. Peringkat, risiko, dan suku bunga
7. Kupon nol dan kepailitan

D. Kegiatan Belajar Mengajar

No.	Tahap	Durasi Waktu (Menit Ke-)	Kegiatan Pengajar	Kegiatan Mahasiswa	Media & Alat Peraga
1	Pembukaan	10 menit	<ol style="list-style-type: none"> 1. Salam 2. Menyampaikan tujuan dan pembelajaran 3. Menyampaikan gambaran materi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjawab salam 2. Memperhatikan 3. Memperhatikan 	<i>White board, viewer</i>
2	Kegiatan Isi	125 menit	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan pengertian obligasi 2. Menjelaskan penarikan obligasi 3. Menjelaskan perhitungan nilai obligasi 4. Menjelaskan risiko gagal 5. Menjelaskan jenis pengembalian 6. Penjelasan peringkat, risiko, dan suku bunga 7. Menjelaskan kupon nol dan kepailitan 8. Memberikan kesempatan mahasiswa untuk bertanya 9. Memberikan soal latihan untuk dikerjakan di kelas 10. Memberikan kesempatan mahasiswa untuk mengerjakan di depan 11. Membahas soal latihan yang dikerjakan mahasiswa di depan 12. Memberikan penilaian bagi mahasiswa yang aktif 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memperhatikan 2. Memperhatikan 3. Memperhatikan 4. Memperhatikan 5. Memperhatikan 6. Memperhatikan 7. Memperhatikan 8. Bertanya 9. Mengerjakan soal 10. Mengerjakan soal 11. Memperhatikan dan mencatat 12. Memperhatikan 	<i>White board, viewer</i>
3	Penutup	15 menit	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan kesempatan untuk bertanya 2. Menyimpulkan materi 3. Menutup perkuliahan selama satu semester dengan doa yang baik bagi mahasiswa 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bertanya 2. Memperhatikan 3. memperhatikan 	<i>White board, viewer</i>

E. Evaluasi

1. Tanya jawab
2. Memberikan tes tertulis

F. Daftar Referensi

1. Fred J. Weston & Eugene F. Brigham, *Essential of Managerial Finance*, Ninth Edition, The Dryden Press, Florida, 2001